

**S-5132**

**Sub. Code**

**22BCS1C1**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**First Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**PRINCIPLES OF MANAGEMENT**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

**(10 × 2 = 20)**

Answer **all** questions.

1. Define Management.

மேலாண்மை வரையறு.

2. What is Administration?

நிர்வாகம் என்றால் என்ன?

3. Define Planning.

திட்டமிடல் வரையறு.

4. What is MBO?

எம்.பி.ஓ என்றால் என்ன?

5. What do you mean by span of management?

மேலாண்மை வீச்சளவு என்றால் என்ன?

6. Define Delegation.

அதிகார ஒப்படைப்பு வரையறு.

7. Define Communication.

தகவல் தொடர்பு வரையறு.

8. Who is a leader? Write any good qualities of a leader.

தலைவர் என்பவர் யார்? ஒரு தலைவரின் நல்ல குணங்களை எழுதுக.

9. What do you mean by budgetary control?

வரவு செலவுத் திட்ட கட்டுப்பாடு என்றால் என்ன?

10. Write any two important ethics to be followed in any business.

எந்தவொரு வணிகத்திலும் பின்பற்ற வேண்டிய முக்கியமான இரண்டு நெறிமுறைகளை எழுதுக.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Examine the difference between management and administration.

மேலாண்மைக்கும் நிர்வாகத்திற்கும் உள்ள வேறுபாட்டை ஆராயுங்கள்.

Or

(b) Explain the nature of Management.

மேலாண்மையின் தன்மையை விளக்குக.

12. (a) What are the steps involved in the planning process?

திட்டமிடல் செயல்பாட்டில் உள்ள படிகள் என்ன?

Or

(b) Elucidate the concept of MBO.

எம்.பி.ஓ-ன் கருத்தை தெளிவுபடுத்தவும்.

13. (a) Distinguish between centralisation and decentralisation.

மையப்படுத்தல் மற்றும் பரவலாக்கம் ஆகியவற்றை வேறுபடுத்துங்கள்.

Or

- (b) Draw the structure of organisation.

அமைப்பின் கட்டமைப்பை வரையவும்.

14. (a) List out the Principles of Directing.

இயக்குவதற்கான கொள்கைகளை பட்டியலிடு.

Or

- (b) Enumerate the qualities of a good leader.

ஒரு நல்ல தலைவனின் குணங்களை பட்டியலிடு.

15. (a) Define Management Audit. Explain the importance of Management audit.

மேலாண்மை தணிக்கையை வரையறுக்கவும்.  
மேலாண்மை தணிக்கையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

Or

- (b) What are the types of budgets? Explain.

வரவு செலவுத் திட்டத்தின் வகைகள் என்ன? விளக்குக.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Is Management a Science or an Art? Discuss.

மேலாண்மை என்பது அறிவியலா அல்லது கலையா? விவாதிக்கவும்.

17. Explain briefly the various kinds of planning.

பல்வேறு வகையான திட்டமிடல்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

18. Explain the types of organization.

அமைப்பின் வகைகளை விளக்குக.

19. Discuss in detail Maslow's Theory of motivation.

மாஸ்லோவின் உந்துதல் கோட்பாடு பற்றி விரிவாக விவாதிக்கவும்.

20. Describe different types of budgetary control techniques.

பல்வேறு வகையான வரவு செலவு திட்டக் கட்டுப்பாட்டு நுட்பங்களை விவரிக்கவும்.

---

**S-5133**

**Sub. Code**

**22BCS1C2**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION,  
NOVEMBER 2024**

**First Semester**

**Commerce With Corporate Secretaryship**

**FINANCIAL ACCOUNTING – I**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is an account?  
கணக்கு என்றால் என்ன?
2. What do you mean by Business Transaction?  
வணிக பரிவர்த்தனை என்றால் என்ன?
3. What is the Error of duplication?  
நகலெடுப்பின் பிழை என்ன?
4. Define the Prepaid expenses.  
முன்வைப்பு செலவுகளை வரையறுக்கவும்.
5. What are the Endorsing Bill?  
ஒப்புதல் மசோதா என்றால் என்ன?
6. Give the meaning of Retiring of Bills.  
பில்கள் திருப்பப் பெறுதல் என்பதன் பொருளைக் கொடுங்கள்.

7. What is meant by consignment account?

சரக்கு கணக்கு என்றால் என்ன?

8. What are the Normal losses?

இயல்பான இழப்புகள் என்பது யாது?

9. What is insurance claim?

காப்பீடு கோரிக்கை என்றால் என்ன?

10. Define the joint Venture.

கூட்டு முயற்சியை வரையறுக்கவும்.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between the financial accounting and cost accounting.

நிதிக் கணக்கியல் மற்றும் செலவுக் கணக்கியலை வேறுபடுத்துங்கள்.

Or

(b) The following balances are extracted from the books of Mr. Dhasan on 31<sup>st</sup> December 2007. Prepare a Trial Balance.

Name of Account	Amount	Name of Account	Amount
Dhasan's Capital	15,000	Sales	75,000
Dhasan's Drawings	2,500	Return Inwards	1,000
Furniture and Fittings	1,300	Discounts (Dr)	800
Bank Overdraft	2,100	Discounts (Cr)	1,000
Sundry Creditors	5,500	Taxes	1,000
Business Premises	10,000	General Expenses	2,000
Stock (1 <sup>st</sup> January'07)	11,000	Salaries	4,500
Sundry Debtors	9,000	Commissions (Dr)	1,100
Rent from Tenants	500	Reserve for Bad and	
Purchases	55,000	doubtful debts	1,000
		Carriage on purchases	900

31வது டிசம்பர் 2007 அன்று திரு. தாசனின் புத்தகங்களிலிருந்து பின்வரும் நிலுவைகள் பிரித்தெடுக்கப்பட்டன. ஒரு சோதனை இருப்பைத் தயாரிக்கவும்.

கணக்குத் தலைப்பு	ரூ.	கணக்குத் தலைப்பு	ரூ.
தாசனின் மூலதனம்	15,000	விற்பனை	75,000
தாசனின் ஓவியங்கள்	2,500	உள்நோக்கித் திருப்பு	1,000
மரச்சாமான்கள் மற்றும்		தள்ளுபடி (Dr)	800
பொருத்துதல்கள்	1,300	தள்ளுபடி (Cr)	1,000
வங்கி மிகைப்பற்று	2,100	வரிகள்	1,000
சில்லறைக் கடன் வரவாளர்கள்	5,500	பொது செலவுகள்	2,000
வணிக வளாகத்தில்	10,000	சம்பளம்	4,500
இருப்பு (1.1.07)	11,000	விற்பனை பங்கு (Dr)	1,100
சில்லறைக் கடன் பற்றாளிகள்	9,000	தீமைக்கான ஒதுக்கீடு	1,000
குத்தகைதாரர்களிடமிருந்து வாடகை	500	கொள்முதல் வண்டி	
கொள்முதல்	55,000	வாடகை	900

12. (a) What do you understand by adjusting entries? How will you deal with in the final account?

உள்ளீடுகளைச் சரிசெய்வதன் மூலம் நீங்கள் என்ன புரிந்து கொள்கிறீர்கள்? இறுதிக் கணக்கில் நீங்கள் எவ்வாறு கையாள்வீர்கள்?

Or

- (b) The Trial balance of Balance on 31<sup>st</sup> December 2004, showed a difference of Rs. 580. It was put to a Suspense Account and the books were closed. On going through the books in January 2005, the following errors were discovered.

- Rs. 540 received from Mehta was posted to the debit of his account
- Rs. 100 being purchase Returns was posted to the debit of purchase Account

- (iii) Discount Rs. 200 received, entered in the cash book was not posted to the ledger.
- (iv) Rs. 574 paid for repairs to motor car was debited to the motor car account as Rs. 174
- (v) A sale of Rs. 350 to Sethi was debited to the motor car account as Rs. 530
- (vi) While carrying forward total of one page in Karnal account, the amount of Rs. 250 was written on the credit side instead of debit side.
- (vii) The purchase of machinery on 1<sup>st</sup> January 2004 for Rs. 6,000 was entered in the purchases account.

You are required to pass rectifying journal entries and prepare the Suspense Account.

டிசம்பர் 31, 2004 அன்று பாலனின் சோதனை இருப்பு ரூ. 580 வித்தியாசத்தைக் காட்டியது. அது ஒரு தனிக் கணக்கில் போடப்பட்டு புத்தகங்கள் மூடப்பட்டன. ஜனவரி 2005இல் அவரது புத்தகங்கள் கீழ்க்கண்ட பிழைகள் கண்டறியப்பட்டன.

- (i) மேத்தாவிடமிருந்து பெறப்பட்ட ரூ. 540 அவரது கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டது
- (ii) ரூ. 100 கொள்முதல் திருப்பம் தவறுதலாக கொள்முதல் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டது
- (iii) பெறப்பட்ட தள்ளுபடி ரூ. 200, ரொக்கப் புத்தகத்தில் உள்ளிடப்பட்டது பேரேட்டில் இடுகையிடப்படவில்லை



- (iv) மோட்டார் காரை பழுது பார்ப்பதற்காக செலுத்தப்பட்ட ரூ. 574 மோட்டார் கார் கணக்கில் ரூ. 174 ஆகப் பற்று வைக்கப்பட்டது.
- (v) சேத்திக்கு விற்பனை செய்த ரூ. 350 மோட்டார் கார் கணக்கில் ரூ. 530 ஆக பற்று வைக்கப்பட்டது.
- (vi) கர்னல் கணக்கினை முன்னெடுத்துச் செல்லும்பொழுது ஒரு பக்கத்தின் மொத்த தொகை ரூ. 250 பற்று பகுதிக்கு பதிலாக வரவுப் பகுதியிட எழுதப்பட்டது.
- (vii) ஜனவரி 1, 2004-ல் வாங்கிய இயந்திரத்தின் மதிப்பு ரூ. 6,000 கொள்முதல் கணக்கில் பதிவிடப்பட்டது. திருத்தப்பட்ட குறிப்பேட்டு பதிவுகளுடன் தனிக் கணக்கினைத் தயாரிக்கவும்.

13. (a) Distinction between Bill of Exchange and promissory note.

மாற்றுச்சீட்டு மற்றும் கடனுறுதி ஆவணத்திற்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகளைக் கூறுக.

Or

- (b) State the importance of Accommodation Bill.

கடனுதவி உண்டியலின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடவும்.

14. (a) From the following, determine the amount to be debited to Income and Expenditure a/c and the amount to be shown on the Balance Sheets

Rs.

Stock of stationery on 1.4.2005	250
Stock of stationery on 3.3.2006	100
Purchase of stationery during the year 2005-2006	2,800
Stationery bill o/s for 1.4.2005	120
Stationery bill o/s for 31.3.2006	200
Stationery paid in advance on 31.3.2005	140
Stationery paid in advance on 31.3.2005	180

பின்வருவனவற்றில் இருந்து வருமானம் மற்றும் செலவு A/cக்கு பற்று வைக்கப்பட வேண்டிய தொகை மற்றும் இருப்புநிலைக் குறிப்பில் காட்டப்பட வேண்டிய தொகை ஆகியவற்றைத் தீர்மானிக்கவும் :

	ரூ.
1.4.2005 அன்று எழுதுபொருள் இருப்பு	250
3.3.2006 அன்று எழுதுபொருள் இருப்பு	100
2005-2006 ஆம் ஆண்டில் எழுதுபொருள் கொள்முதல்	2,800
1.4.2005க்கான எழுதுபொருள் பில்	120
31.3.2006 எழுதுபொருள் பில் நிலுவை	200
31.3.2005 அன்று எழுதுபொருளுக்கு முன்கூட்டியே செலுத்தியது	140
31.3.2005 அன்று எழுதுபொருளுக்கு முன்கூட்டியே செலுத்தியது	180

Or

(b) Write a note on Consignment.

சரக்கு பற்றிய குறிப்பை எழுதவும்.

15. (a) State the objectives of Joint ventures.

கூட்டு முயற்சிகளின் நோக்கங்களைக் கூறவும் ?

Or

(b) In preparing the final account of a company, it was found that the amount of sundry debtors Rs. 2,00,000 includes Rs. 40,000 worth of goods sent out on approval and debited to customers account, in respect of which the time for returning the goods has not expired. These goods have been invoiced at 33 $\frac{1}{3}$ % above the cost. Show the journal entries in respect of goods sent on approval basis.

ஒரு நிறுவனத்தின் இறுதிக் கணக்கைத் தயாரிப்பதில், பல்வேறு கடனாளிகளின் தொகை ரூ. 2,00,000 என்பது ரூ. 40,000 மதிப்பிலான பொருட்களை ஒப்புதலின் பேரில் அனுப்பியதையும் வாடிக்கையாளர் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ளதையும் உள்ளடக்கியது ஆனால் பொருட்களை திருப்புதற்கான காலம் முடிவடையவில்லை. இதற்கான விலைப்பட்டியல் அடக்கவிலைக்கு மேல் 33 $\frac{1}{3}$ % அதிகமாகும்.

ஒப்புதலில் அடிப்படையில் அனுப்பப்பட்ட பொருட்களுக்கான குறிப்பேட்டு பதிவினை எழுதுக.

**Part C** $(3 \times 10 = 30)$ Answer any **three** questions.

16. Enter the following transactions in the Journal, and post them to ledger on 31.01.2007.

Jan  
2007

1	Harish commenced business with	2,00,000
2	Purchase furniture	20,000
3	Purchase goods for cash	10,000
4	Bought goods on credit from Raja	30,000
5	Bought goods on credit from Bala	40,000
8	Sold goods for cash	30,000
10	Sold goods on credit to Ram	45,000
12	Cash paid to Raja	25,000
14	Ram returned damaged goods	1,000
15	Goods returned to Bala	500
18	Cash received from Ram	30,000
19	Stationery purchased	2,000
25	Salaries paid	3,000
30	Rent	2,000

கீழ்க்கண்ட பரிவர்த்தனைகளை குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்து,  
அவற்றை 31.1.2007 அன்று பேரேட்டில் இடுகையிடவும்.

ஜனவரி  
2007

1	ஹரிஷ் தொழில் தொடங்கினார்	2,00,000
2	தளவாடங்கள் வாங்கியது	20,000
3	காசுக்கு பொருட்கள் வாங்கியது	10,000
4	ராஜாவிடம் கடனில் பொருட்களை வாங்கியது	30,000
5	பாலாவிடம் கடனில் பொருட்களை வாங்கியது	40,000
8	காசுக்கு பொருட்களை விற்றது	30,000
10	கடனில் ராமுவுக்கு விற்றது	45,000
12	ராஜாவுக்கு ரொக்கம் வழங்கியது	25,000
14	ராம் சேதமடைந்த பொருட்களை திருப்பி கொடுத்தார்	1,000
15	பாலாவிடம் பொருட்களை திரும்பியது	500
18	ராமிடம் பணம் பெறப்பட்டது	30,000
19	எழுதுபொருட்கள் வாங்கியது	2,000
25	சம்பளம் வழங்கியது	3,000
30	வாடகை	2,000

17. Following are the balances extracted from the books of Goodwill Company on 31.12.2005. Prepare Trading, Profit and Loss account and Balance Sheet after considering the adjustments given below.

Particulars	Amount	Particulars	Amount
Capital	35,000	Drawings	6,000
Furniture	2,600	Bank Overdraft	4,200
Stock (01.01.2005)	20,000	Sundry creditors	13,800
Debtors	15,000	Business premises	24,000
Purchases	1,12,000	Rent from tenants	1,000
Salaries	12,000	Taxes and Insurance	2,000

Particulars	Amount	Particulars	Amount
Commission (Dr)	1,600	General expenses	4,000
Carriage	2,000	Discount (Cr)	2,000
Discount (Dr)	2,000	Bad debts	800
Sales	1,50,000	Sales return	2,000

Adjustments:

- Stock on hand on 31.12.2005 Rs. 20,000
- Write of depreciation – Business premises – Rs. 1,000 and Furniture – Rs. 600
- Make a reserve of 5% on debtors for doubtful debts
- Allow interest on capital at 5%
- Carry forward Rs.200 for unexpired insurance

31.12.2005 அன்று குட்வில் நிறுவனத்தின் புத்தகங்களிலிருந்து பிரித்தெடுக்கப்பட்ட நிலுவைகள் பின்வருமாறு, கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாற்றங்களைக் கருத்தில் கொண்டு வர்த்தகம், லாப நட்டக் கணக்கு மற்றும் இருப்புநிலைத் தாளைத் தயாரிக்கவும்.

விவரங்கள்	தொகை	விவரங்கள்	தொகை
மூலதனம்	35,000	வரைபடங்கள்	6,000
மரச்சாமான்கள்	2,600	வங்கிமிகைப் பற்று	4,200
இருப்பு (01.01.2005)	20,000	கடன் வழங்குபவர்கள்	13,800
கடனாளிகள்	15,000	வணிக வளாகம்	24,000
கொள்முதல்	1,12,000	குத்தகைதாரர்களிடமிருந்து	
சம்பளம்	12,000	வாடகை	1,000
கமிஷன் (பற்று)	1,600	வரி மற்றும் காப்பீடு	2,000
ஊர்தி	2,000	பொது செலவுகள்	4,000
தள்ளுபடி (பற்று)	2,000	தள்ளுபடி (வரவு)	2,000
விற்பனை	1,50,000	மோசமான கடன்கள்	800
		விற்பனை திரும்பும்	2,000

சரிசெய்தல் :

- (அ) 31.12.2005 அன்று கையிருப்பு ரூ. 20,000
- (ஆ) தேய்மானம் எழுதுதல் – வணிக வளாகம் –  
ரூ. 1,000 மற்றும் மரக்கலங்கள் மீது – ரூ. 600
- (இ) சந்தேகத்திற்கிடமான கடன்களுக்கு கடனாளிகளிடம் 5% இருப்பு வைக்கவும்.
- (ஈ) மூலதனத்திற்கு 5% வட்டியை அனுமதிக்கவும்.
- (உ) காலாவதியாகாத காப்பீட்டிற்கு ரூ. 200 முன்னெடுத்து செல்லவும்.

18. Explain the types of Negotiable instrument.

செலாவணிக் கருவியின் வகைகளை விளக்குக.

19. Describe the different types of Non-trading organisations.

பல்வேறு வகையான வர்த்தகம் அல்லாத நிறுவனங்களை விவரிக்க.

20. Ravi and Balu entered into a joint speculation and purchase an old house with extensive grounds for Rs. 8,000 each contributing Rs. 4,000. For an agreed fee of Rs. 500, Ravi is to manage the disposal of the property. Sale of internal fittings, windows etc. amount to Rs. 1,700. Ravi pays Rs. 300 for demolishing the house, material of which realized Rs. 200. Sundry expenses paid by Ravi were Rs. 100 and the whole of the land is eventually sold for Rs. 9,000. Ravi and Balu share the net profits equally. Ravi paying Balu his share by cheque. Record these transactions in Ravi's Journal and show Joint Venture a/c and Balu's a/c in his Ledger.

ரவியும் பாலுவும் ஒரு கூட்டு ஊகவணிகத்திற்குள் நுழைந்து, ரூ. 8,000-க்கு ஒரு பழைய விட்டை விரிந்த மைதானத்துடன் வாங்குகிறார்கள் இதற்கு ஒவ்வொருவரின் பங்களிப்பு ரூ. 4,000. ஒப்புக்கொண்ட கட்டணமாக ரூ. 500க்குள், ரவி சொத்தை விற்க வேண்டும். உள்பொருத்துதல்கள், ஜன்னல்கள் ஆகியவற்றை விற்றது ரூ. 1,700. ரவி வீட்டை இடிப்பதற்கு ரூ. 300 செலவிட்டார், அவற்றை விற்றதில் கிடைத்தது ரூ. 200. ரவி செலுத்திய பல்வேறு செலவுகள் ரூ. 100 ஆகும். நிலம் முழுவதும் ரூ. 9,000க்கு விற்கப்பட்டது. ரவியும் பாலுவும் நிகர லாபத்தை சமமாக பிரித்துக் கொண்டனர். பாலுவிற்கு தனது பங்கை ரவி காசோலையாக செலுத்தினார்.

இந்த பரிவர்த்தனைகளை ரவியின் குறிப்பேடு மற்றும் கூட்டாண்மைக் கணக்கினைக் காண்பிக்க மற்றும் பாலுவின் கணக்கினையும் அவரது பேரேட்டில் பதிவிடுக.

**S-5134**

**Sub. Code**  
**22BCSA1**

**B.Com (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Commerce with Corporate Secretarship**

**Allied – TOURISM MARKETING**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** the questions.

1. Define tourism marketing.  
சுற்றுலா சந்தையிடுகை – வரையறுக்கவும்.
2. What are the motives that drive people to engage in tourism activities?  
சுற்றுலா பயணம் செய்ய மக்களை தூண்டும் நடவடிக்கைகள் என்ன?
3. What is the effect of tourism on local economies.  
உள்ளூர் பொருளாதாரங்களில் சுற்றுலாவின் தாக்கம் என்ன?
4. List the advantages of package tour.  
தொகுப்பு சுற்றுப் பயணத்தின் நன்மைகளை பட்டியலிடுக.
5. Describe the reasons for the failure of tourism products in the market.  
சந்தையில் சுற்றுலா பொருட்கள் தோல்வியடைவதற்கான காரணங்களை விவரிக்கவும்.
6. What is a pricing policy?  
விலைக் கொள்கை என்றால் என்ன?
7. List the factors that influence tourism pricing decisions.  
சுற்றுலா விலை முடிவுகளில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் காரணிகளை பட்டியலிடுக.



8. Explain the role of middlemen in the tourism industry with a focus on travel agents.

பயண முகவர்களை மையமாகக் கொண்டு சுற்றுலாத்துறையில் இடைத்தரகர்களின் பங்கை விளக்குக.

9. Mention the functions of travel guides.

பயண வழிகாட்டிகளின் செயல்பாடுகளை குறிப்பிடவும்.

10. What are the key tools used in tourism promotions strategy?

சுற்றுலா ஊக்குவிப்பு உத்தியில் பயன்படுத்தப்படும் முக்கிய கருவிகள் யாவை?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the typology of tourism and its impact on different tourist segments.

சுற்றுலாவின் வகைமை மற்றும் பல்வேறு சுற்றுலாப் பிரிவுகளில் அதன் தாக்கம் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the significance of tourism marketing in promoting sustainable tourism practices.

நிலையான சுற்றுலா நடைமுறைகளை மேம்படுத்துவதில் சுற்றுலா சந்தைப்படுத்தலின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

12. (a) Analyse the formulation of tourism product mix and its role in attracting tourists.

சுற்றுலா பொருட் கலவையின் உருவாக்கம் மற்றும் சுற்றுலாப் பயணிகளை ஈர்ப்பதில் அதன் பங்கை பகுப்பாய்வு செய்க.

Or

- (b) Describe the importance of package tours in the growth of the tourism industry.

சுற்றுலாத்துறையின் வளர்ச்சியில் தொகுப்புச் சுற்றுலாவின் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

13. (a) Explain the pricing objectives and pricing policies in the tourism sector.

சுற்றுலாத்துறையில் விலை நிர்ணய நோக்கங்கள் மற்றும் விலைக் கொள்கைகளை விளக்குக.

Or

- (b) Discuss the factors that influence the pricing of tourism products.

சுற்றுலா பொருட்களின் விலை நிர்ணயத்தை பாதிக்கும் காரணிகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

14. (a) Evaluate the distribution policy in the tourism industry and the role of various distribution systems.

சுற்றுலாத்துறையில் விநியோகக் கொள்கை மற்றும் பல்வேறு விநியோக அமைப்புகளின் பங்கை மதிப்பீடு செய்க.

Or

- (b) Describe the functions and design of a travel agency office.

பயண முகவர் அலுவலகத்தின் செயல்பாடுகள் மற்றும் வடிவமைப்பை விவரிக்கவும்.

15. (a) Discuss the role of personal selling in tourism promotions and the skills needed for effective selling.

சுற்றுலா ஊக்குவிப்புகளில் தனிப்பட்ட விற்பனையின் பங்கு மற்றும் பயனுள்ள விற்பனைக்குத் தேவையான திறன்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Analyse the advertising selection process and the effectiveness of different media in tourism.

விளம்பரத் தேர்வு செயல்முறை மற்றும் சுற்றுலாவில் பல்வேறு ஊடகங்களின் செயல்திறனைப் பகுப்பாய்வு செய்க.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the motives behind different types of tourists and their impact on tourism destinations.

பல்வேறு வகையான சுற்றுலாப் பயணிகளின் பின்னணியில் உள்ள நோக்கங்களையும், சுற்றுலாத்தலங்களில் அவர்கள் ஏற்படுத்தும் தாக்கத்தையும் விளக்கவும்.

17. Discuss the product life cycle in tourism and its implications for marketing strategies.

சுற்றுலா பொருள் வாழ்க்கை சுழற்சியை பற்றி விவாதிக்கவும் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் உத்திகளில் அதன் தாக்கங்கள் பற்றியும் விவாதிக்கவும்.

18. Evaluate the pricing strategies used in the tourism industry and their influence on consumer behaviour.

சுற்றுலாத்துறையில் பயன்படுத்தப்படும் விலை உத்திகள் மற்றும் நுகர்வோர் நடத்தையில் அவற்றின் தாக்கம் ஆகியவற்றை மதிப்பீடு செய்யவும்.

19. Analyse the role of middlemen, such as travel agents and tour operators, in tourism distribution.

சுற்றுலா விநியோகத்தில் பயண முகவர்கள் மற்றும் சுற்றுலா ஏற்பாட்டாளர்கள் போன்ற இடைத்தரகர்களின் பங்கை பகுப்பாய்வு செய்யவும்.

20. Design a comprehensive tourism promotions strategy for a popular tourist destination. Include the use of advertising, personal selling and sales promotion techniques.

ஒரு பிரபலமான சுற்றுலா தலத்திற்கான விரிவான சுற்றுலா ஊக்குவிப்பு உத்தியை வடிவமைக்கவும். அதில் விளம்பரம், தனிப்பட்ட விற்பனை மற்றும் விற்பனை ஊக்குவிப்பு நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தவும்.

**S-5135**

**Sub. Code**

**22BCS2C1**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION,  
NOVEMBER 2024**

**Second Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**FINANCIAL ACCOUNTING – II**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is mean by Single entry?  
ஒற்றைப் பதிவு முறை என்றால் என்ன?
2. What is net-worth method?  
நிகர மதிப்பு முறை என்றால் என்ன?
3. What is departmental accounts?  
துறைவாரிக் கணக்குகள் என்ன?
4. What do you mean by 'Wholesale Branch'?  
'மொத்த விற்பனைக் கிளை' என்றால் என்ன?
5. Define Depreciation.  
தேயமானத்தை வரையறுக்கவும்.

6. State any two causes for Depreciation.

தேயமானத்திற்கான ஏதேனும் இரண்டு காரணங்களைக் குறிப்பிடவும்.

7. What is Instalment Purchase System?

தவணை கொள்முதல் முறை என்றால் என்ன?

8. Mention any two features of Hire purchase system.

வாடகை கொள்முதல் முறையின் ஏதேனும் இரண்டு அம்சங்களைக் குறிப்பிடவும்.

9. What is AS8?

AS.8 என்றால் என்ன?

10. Write a short note on IFRS.

IFRS பற்றி சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between Single entry and double entry system.

ஒற்றைப் பதிவு முறை மற்றும் இரட்டைப் பதிவு முறையினை வேறுபடுத்துங்கள்.

Or

(b) Mr. Ragu does not keep proper records of his business, he gives you the following information

(i) Opening capital Rs. 20,00,000

(ii) Closing capital Rs. 42,00,000

(iii) Drawing during the Year Rs. 3,00,000

(iv) Capital added during the year Rs. 1,00,000  
Calculate the Profit and Loss for the year.

திரு. ரகு தனது வணிகத்தின் முறையான பதிவுகளை வைத்திருக்கவில்லை, அவருடைய தகவல்கள் பின்வருமாறு :

- (i) தொடக்க முதல் ரூ. 20,00,000
- (ii) இறுதி முதல் ரூ. 42,00,000
- (iii) அவ்வாண்டின் எடுக்கப்பட்ட எடுப்புகள் ரூ. 3,00,000
- (iv) அவ்வாண்டின் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட முதல் ரூ. 1,00,000 அந்த ஆண்டிற்கான லாபம் மற்றும் நஷ்டத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.

12. (a) Explain the features of different types of branches and the type of accounting in them.

பல்வேறு வகையான கிளைகளின் அம்சங்களையும் அவற்றில் உள்ள கணக்கியல் வகையையும் விளக்கவும்.

Or

- (b) From the following particulars prepare a branch account showing the profit or loss at the branch.

Opening stock at the branch Rs. 1,50,000

Sales Rs. 6,00,000

Salaries Rs. 50,000

Goods sent to the branch Rs. 4,50,000

Other Expenses Rs. 20,000.

Closing stock could not be ascertained but it is known that the branch usually sells at cost plus 20%. The branch manager is entitled to a commission of 5% on the profit of the branch before charging such commission.

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து கிளையின் லாபம் அல்லது நஷ்டத்தைக் காட்டும் கிளைக் கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

கிளையின் தொடக்க சரக்கிருப்பு ரூ. 1,50,000

விற்பனை ரூ. 6,00,000

சம்பளம் 50,000

கிளைக்கு பொருட்கள் அனுப்பப்பட்டது ரூ. 4,50,000

இதர செலவுகள் ரூ. 20,000.

ஆனால் இறுதி சரக்கிருப்பை அறிய முடியவில்லை. வழக்கமாக கிளையின் அடக்க விலையில் 20% விற்கப்படுகிறது. அத்தகைய கமிஷனை வசூலிக்கும் முன் கிளையின் லாபத்தில் 5% கமிஷனுக்கு கிளை மேலாளருக்கு உரிமை உண்டு.

13. (a) Explain about the advantages and limitations of Straight line method used for calculation of depreciation.

தேய்மானம் கணக்கிடும் நேர்கோட்டு முறையின் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை பற்றி விளக்கவும்.

Or

- (b) A company purchased a Machinery for Rs. 1,00,000. The useful life of the machinery is 10 years and the residual value is Rs. 20,000. Find out the rate of depreciation under the straight line method.

ஒரு நிறுவனம் ரூ. 1,00,000க்கு ஒரு இயந்திரத்தை வாங்கியது. இயந்திரத்தின் ஆயுட்காலம் 10 ஆண்டுகள் மற்றும் எஞ்சிய மதிப்பு ரூ. 20,000. நேர்கோட்டு முறையின் கீழ் தேய்மான விகிதத்தைக் கண்டறியவும்.

14. (a) Distinguish between hire purchase and Instalment purchase systems.

வாடகை கொள்முதல் மற்றும் தவணை கொள்முதல் முறையின் வேறுபாடுகள் யாவை?

Or

- (b) SK purchased a machine on hire purchase system Rs. 30,000 being paid on delivery and the balance in five instalments of Rs. 60,000 each, payable annually on 31<sup>st</sup> December, The cash price of the machine was Rs. 3,00,000. Calculate the amount of interest for each year.

SK ஒரு இயந்திரத்தை வாடகை கொள்முதல் முறையில் வாங்குகிறார். ரூ. 30,000 முதலில் செலுத்துகிறார். பின்பு மீதமுள்ள தொகை ரூ. 60,000 என ஐந்து தவணைகளில் ஆண்டுதோறும் டிசம்பர் 31 அன்று செலுத்துகிறார். இயந்திரத்தின் ரொக்க விலை ரூ. 3,00,000. ஒவ்வொரு வருடத்திற்கான வட்டித் தொகையைக் கணக்கிடுக.

15. (a) What are the accounting standards? How Indian accounting standard and International accounting standards are different?

கணக்கியல் தரநிலைகள் என்ன? இந்திய கணக்கியல் தரநிலை மற்றும் சர்வதேச கணக்கியல் தரநிலைகள் எவ்வாறு வேறுபடுகின்றன?

Or

- (b) What are the advantages of adopting IFRS?

IFRS-ஐ ஏற்றுக்கொள்வதன் நன்மைகள் என்ன?

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Mr.J keep his books on single entry basis. Prepare a statement of affairs as on 31.10.2022 and statement of profit or loss for the period ending 31.10.2022.

Assets and Liabilities 1.11.2021 31.10.2022

Bank balance	560(Cr)	350(Cr)
Cash on hand	10	50
Debtors	4,500	3,600
Stock	2,700	2,900
Plant	4,000	4,000
Furniture	1,000	1,000



Adjustments:

- (a) Mr.J had withdrawn Rs. 2,000 during the year and had introduced fresh capital of Rs. 4,200 on 1.7.2022.
- (b) A provision of 5% on debtors is necessary.
- (c) Write off depreciation on plant at 10% and furniture at 15%.
- (d) Interest on capital is to be allowed at 5%.

Mr. J தனது புத்தகங்களை ஒற்றைப் பதிவு முறையில் வைத்துள்ளார். 31.10.2022 அன்றுள்ள நிலை விவரக் குறிப்பையும், 31.10.2022 காலத்திற்கான லாபம் அல்லது நஷ்ட அறிக்கையையும் தயார் செய்யவும்.

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள்	1.11.2021 ரூ.	31.10.2022 ரூ.
வங்கி கையிருப்பு	560(Cr)	350(Cr)
ரொக்க கையிருப்பு	10	50
கடனாளிகள்	4,500	3,600
சரக்கிருப்பு	2,700	2,900
ஆலை	4,000	4,000
அறைக்கலன்	1,000	1,000

சரிக்கட்டு பதிவுகள் :

- (அ) திரு. ஜே அந்த ஆண்டில் ரூ. 2,000 எடுப்பு அவரால் எடுக்கப்பட்டது மற்றும் 1.7.2022 ரூ. 4,200 புதிய முதலை அவர் அறிமுகப்படுத்தினார்.
- (ஆ) கடனாளிகளுக்கு 5% ஒதுக்கீடு அவசியம்
- (இ) ஆலையின் தேய்மானத்தை 10% மற்றும் அறைக்கலன் தேய்மானம் 15% என எழுதப்பட்டது.
- (ஈ) முதல் மீதான வட்டி 5% கொடுக்கப்பட்டது.

17. Explain the procedure for preparation of departmental accounts.

துறைவாரிக் கணக்குகளை தயாரிப்பதற்கான நடைமுறையை விளக்குங்கள்.

18. A Machine Purchased on 1<sup>st</sup> July 2013 at a cost of Rs. 1,40,000 and Rs. 10,000 was spent on its installation. The depreciation is written off at 10% on the original cost every year. The books are closed on 31<sup>st</sup> December each year. The machine was sold Rs. 95,000 on 31<sup>st</sup> March 2016. Show the machinery account for all years using the straight line method.

ஒரு நிறுவனம் 1.7.2013 அன்று ரூ. 1,40,000 செலவில் ஒரு இயந்திரத்தை வாங்கியது. அதனை நிறுவுவதற்காக ரூ. 10,000 செலவு செய்தது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் அசல் செலவில் 10% தேய்மானம் தள்ளுபடி செய்யப்படுகிறது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் டிசம்பர் 31 அன்று கணக்குகள் முடிக்கப்படுகின்றன. அந்த நிறுவனம் இயந்திரத்தை 31.3.2016 அன்று ரூ. 95,000 விற்கிறது. நேர்கோட்டு முறையைப் பயன்படுத்தி அனைத்து ஆண்டுகளுக்கான இயந்திரக் கணக்கை தயார் செய்யவும்.

19. Explain the main features of Hire purchase system in detail.

வாடகை கொள்முதல் முறையின் முக்கிய அம்சங்களை விரிவாக விளக்குங்கள்.

20. What are International accounting standards? Also discuss the important issues involved in the matching of Indian accounting standards with the International accounting standards.

சர்வதேச கணக்கியல் தரநிலைகள் என்றால் என்ன? சர்வதேச கணக்கியல் தரநிலைகளுடன் இந்திய கணக்கியல் தரநிலைகளை பொருத்துவதில் உள்ள முக்கியமான சிக்கல்களையும் விவாதிக்கவும்.

**S-5136**

**Sub. Code**

**22BCS2C2**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Second Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**MODERN BANKING AND INSURANCE MANAGEMENT**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

**(10 × 2 = 20)**

Answer **all** questions.

1. Write any two major objectives of Banking.

வங்கியின் ஏதேனும் இரண்டு முக்கிய நோக்கங்களை எழுதுக.

2. List the classification of banks.

வங்கிகளின் வகைப்பாட்டை பட்டியலிடுக.

3. What is private sector bank?

தனியார் துறை வங்கி என்றால் என்ன?

4. Define central bank.

மத்திய வங்கியை வரையறு.

5. What is non performing asset?

செயல்படாத சொத்து என்றால் என்ன?

6. What is banking sector reforms?

வங்கித் துறை சீர்திருத்தங்கள் என்றால் என்ன?

7. Define risk and uncertainty.

ஆபத்து மற்றும் நிச்சயமற்ற தன்மையை வரையறுக்கவும்.

8. List out the benefits of insurance.

காப்பீட்டின் நன்மைகளைப் பட்டியலிடுக.

9. Define general insurance.

பொது காப்பீட்டை வரையறுக்க.

10. Write any two functions of Marine insurance.

கடல் காப்பீட்டின் ஏதேனும் இரண்டு செயல்பாடுகளை எழுதுக.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Briefly explain the importance of banking system.

வங்கி முறையின் முக்கியத்துவத்தை சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.

Or

(b) What are the classifications of bank?

வங்கியின் வகைப்பாடுகள் என்ன?

12. (a) What are the functions of central bank?

மத்திய வங்கியின் செயல்பாடுகள் என்ன?

Or

(b) Explain the functions of commercial banks.

வணிக வங்கிகளின் செயல்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

13. (a) What is non-performing asset? Explain its classification.

செயல்படாத சொத்து என்றால் என்ன? அதன் வகைப்பாட்டை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Describe capital adequacy norms in banks.

வங்கிகளில் மூலதனப் போதுமான அளவு விதிமுறைகளை விவரிக்கவும்.

14. (a) Explain the functions and benefits of Insurance.

காப்பீட்டின் செயல்பாடுகள் மற்றும் பலன்களை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Describe the principles of risk insurance.

இடர் காப்பீட்டின் கொள்கைகளை விவரிக்கவும்.

15. (a) Explain the essential elements of general insurance.

பொது காப்பீட்டின் அத்தியாவசிய கூறுகளை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Mention marine losses and abandonment.

கடல் இழப்புகள் மற்றும் கைவிடப்படுவதைக் குறிப்பிடவும்.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain in detail role of banks in economic development.

பொருளாதார வளர்ச்சியில் வங்கிகளின் பங்கை விரிவாக விளக்கவும்.

17. Describe the services of commercial bank and central bank.

வணிக வங்கி மற்றும் மத்திய வங்கியின் சேவைகளை விவரிக்க.

18. Explain RBI norms for Ombudsman scheme.

ஓம்புட்ஸ்மேன் திட்டத்திற்கான RBI விதிமுறைகளை விளக்குக.

19. Discuss in detail various classifications of risk.

ஆபத்தின் பல்வேறு வகைப்பாடுகளை விரிவாக விவாதிக்க.

20. Explain fundamental principles of Fire insurance.

தீ காப்பீட்டின் அடிப்படைக் கொள்கைகளை விளக்குக.

**S-5137**

**Sub. Code**

**22BCSA2**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION,  
NOVEMBER 2024**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**Allied : ACCOUNTANCY FOR BEGINNERS**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What are the objectives of accounting?  
கணக்கியலின் நோக்கங்கள் யாவை ?
2. Give the meaning of business entity and going concern accounting concepts.  
தொழில் தனித்தன்மை மற்றும் நிறுவன தொடர்ச்சி கருத்துக்களுக்கான பொருள் தருக.
3. What is double entry system of accounting?  
இரட்டைப் பதிவு கணக்கியல் முறை என்பது யாது ?
4. What is a trial balance?  
இருப்புநிலைக் குறிப்பு என்றால் என்ன ?
5. State the purpose of ledger.  
பேரேட்டின் செயல்நோக்கத்தினைக் கூறுக.
6. What is cash book?  
ரொக்க புத்தகம் என்பது யாது ?

7. What is imprest system?  
முன்பணக் கணக்கு முறை என்பது யாது?
8. What is bank reconciliation statement?  
வங்கி சமரச அறிக்கை என்றால் என்ன?
9. What is the revenue expenditure?  
வருவாய் செலவு என்பது யாது?
10. What are fixed assets? Give examples.  
நிலையான சொத்துக்கள் என்றால் என்ன? உதாரணங்கள் தருக.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Define accounting. Bring out its scope.  
கணக்கியலை வரையறுக்க. அதன் பரப்பெல்லையை வெளிக்கொணர்க.  

Or
- (b) State the golden rules of accounting for different types of accounts.  
பல்வேறு வகை கணக்குகளுக்கான பொன்னான விதிகளைக் கூறுக.
12. (a) Following transactions of Kumaran for August, 2020 are given below. Journalise them :

2020 Aug	Rs.
1 Kumaran started business with cash	2,00,000
3 Paid into bank	40,000
4 Bought goods for cash	70,000
7 Drew cash from bank for office use	15,000
8 Sold goods to Krishnan on credit	20,000
11 Bought goods from Shankar on credit	22,500
14 Received from Krishnan	17,500
Allowed him discount	500



2020 Aug		Rs.
23	Paid cash to Shankar	21,500
	Discount received	1,000
25	Krishnan returned goods	2,000
28	Cash Sales	80,000
31	Paid Rent	10,000
31	Paid Salary	35,000

ஆகஸ்ட் 2020-க்கான குமரனின் பின்வரும் பரிவர்த்தனைகளை குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்யவும்.

2020 ஆகஸ்ட்		ரூ.
1	குமரன் பணத்துடன் வியாபாரம் தொடங்கினார்	2,00,000
3	வங்கியில் செலுத்தியது	40,000
4	ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் வாங்கியது	70,000
7	அலுவலக உபயோகத்திற்கு வங்கியில் இருந்து பணம் எடுத்தது	15,000
8	கடனில் கிருஷ்ணனுக்கு பொருட்கள் விற்பது	20,000
11	கடனில் சங்கரிடம் பொருட்கள் வாங்கியது	22,500
14	கிருஷ்ணனிடம் இருந்து பெறப்பட்டது	17,500
	அவருக்கு தள்ளுபடி செய்தது	500
23	சங்கருக்கு பணம் செலுத்தியது	21,500
	தள்ளுபடி கிடைத்தது	1,000
25	கிருஷ்ணன் பொருட்களை திருப்பியது	2,000
28	ரொக்க விற்பனை	80,000
31	வாடகை செலுத்தியது	10,000
31	ஊதியம் வழங்கியது	35,000

Or

(b) What are the objects and characteristics of trial balance?

சோதனை இருப்புநிலையின் பொருள்கள் மற்றும் பண்புகள் யாவை?

13. (a) Write note on Bills Payable Book and Bills Receivable Book.

உண்டியல் வழங்கல் புத்தகம் மற்றும் உண்டியல் பெறத்தக்க புத்தகம் பற்றி குறிப்புரை தருக.

Or

- (b) Enter the following transactions in the books concerned and post them into ledger :

2008 June		Rs.
2	Purchased goods from Chitra	5,000
5	Purchased goods from Kala	4,000
7	Purchased goods from Vijaya	2,500
9	Returned goods to Chitra	500
10	Returned goods to Kala	450
30	Returned goods to Vijaya	1,000

சம்பந்தப்பட்ட புத்தகங்களில் பின்வரும் பரிவர்த்தனைகளை உள்ளிட்டு அவற்றை பேரேட்டில் இடுகையிடவும்.

2008 ஜூன்		ரூ.
2	சித்ராவிடமிருந்து பொருட்கள் வாங்கியது	5,000
5	கலாவிடமிருந்து பொருட்கள் வாங்கியது	4,000
7	விஜயாவிடமிருந்து பொருட்கள் வாங்கியது	2,500
9	சித்ராவுக்கு பொருட்கள் திருப்பியது	500
10	கலாவுக்கு பொருட்கள் திருப்பியது	450
30	விஜயாவுக்கு பொருட்கள் திருப்பியது	1,000

14. (a) What are the advantages of bank reconciliation statement?

வங்கி சமரச அறிக்கையின் நன்மைகள் யாவை?

Or

- (b) From the following particulars prepare a bank reconciliation statement as on 31<sup>st</sup> March, 2002 :

	Rs.
(i) Balance as per pass book	10,500
(ii) Cheques deposited but not cleared up to 31 <sup>st</sup> March	750
(iii) Cheques issued but not presented for payment	1,200
(iv) Sundry charges debited by the bank	35
(v) Bank received deposits directly from customers	930

31 மார்ச், 2002 அன்றைய வங்கி சமரச அறிக்கையினை கீழ்க்கண்ட விபரங்களிலிருந்து தயாரிக்க.

	ரூ.
(i) வங்கி புத்தகத்தின் படி இருப்பு	10,500
(ii) காசோலைகள் செலுத்தியது மார்ச் 31 வரை அனுமதிக்கப்படவில்லை	750
(iii) காசோலைகள் கொடுக்கப்பட்டது ஆனால் செலுத்துவதற்கு வழங்கப்படவில்லை	1,200
(iv) வங்கியால் பற்று வைக்கப்பட்ட பல்வேறு கட்டணங்கள்	35
(v) வங்கி வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து நேரடியாக பெற்ற வைப்பு	930

15. (a) From the following balances as on 31<sup>st</sup> March, 2017, prepare Profit and Loss account:

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Gross Profit	50,000	Rent received	2,000
Salaries	18,000	Discount received	3,000
Office Rent paid	12,000	Carriage outwards	2,500
Advertisement	8,000	Fire Insurance Premium	6,500

Adjustments :

- (i) Rent accrued but not yet received – Rs.500
- (ii) Fire insurance premium prepaid to the extent of Rs.1,500
- (iii) Provide Manager's Commission at 10% on profits before charging such commission.

31 மார்ச், 2017 அன்றைய கீழ்க்கண்ட நிலுவைகளிலிருந்து இலாப நட்டக் கணக்கினை தயாரிக்க.

விபரங்கள்	ரூ.	விபரங்கள்	ரூ.
மொத்த லாபம்	50,000	பெறப்பட்ட வாடகை	2,000
ஊதியம்	18,000	பெறப்பட்ட தள்ளுபடி	3,000
அலுவலக வாடகை செலுத்தியது	12,000	வெளிநோக்கி வண்டி	2,500
விளம்பரம்	8,000	தீ காப்பீட்டு முனைமம்	6,500

சரிகட்டுதல்கள் :

- (i) வாடகை திரட்டப்பட்டது ஆனால் பெறப்படவில்லை ரூ. 500
- (ii) முன்செலுத்தப்பட்ட தீ காப்பீட்டு முனைமம் ரூ. 1,500
- (iii) இந்த கமிஷனை சுமத்துவதற்கு முன் லாபத்தில் 10% மேலாளர் கமிஷனாக வழங்கவும்.

Or

- (b) What are the differences between receipts and payments account and income and expenditure account?

வரவு மற்றும் செலுத்தல் கணக்கிற்கும் வருமானம் மற்றும் செலவு கணக்கிற்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

- 16. Explain the functions and limitations of accounting.

கணக்கியலின் பணிகள் மற்றும் குறைகளை விளக்குக.

17. Journalise the following transactions, post them into Ledger and prepare a Trial Balance:

2017 March		Rs.
1	Shyam Sunder commenced business with cash	80,000
2	Purchased goods for cash	36,000
3	Machinery purchased for cash	4,000
4	Purchased goods from :	
	Raghu	22,000
	Dilip	30,000
6	Returned goods to Raghu	4,000
8	Paid to Raghu, in full settlement of his account	17,500
10	Sold goods to Mahesh Chand @ 5% trade discount	32,000
13	Received cash from Mahesh Chand	19,800
	Discount allowed	200
15	Paid cash to Dilip	14,850
	Discount received	150
20	Sold goods for cash	25,000
24	Sold goods for cash to Sundar	18,000
25	Paid for Rent	1,500
26	Received for Commission	2,000
28	Withdrew by Proprietor for his personal use	5,000
29	Purchased a fan for Proprietor's house	1,200

கீழ்க்கண்ட பரிவர்த்தனைகளை குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்து, பேரேட்டில் இடுகையிட்டு, சோதனை இருப்புநிலையினை தயாரிக்கவும்.

2017 மார்ச்		ரூ.
1	சியாம் சுந்தர் பணத்துடன் வியாபாரத்தை துவக்கினார்	80,000
2	ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் வாங்கியது	36,000
3	ரொக்கத்திற்கு இயந்திரம் வாங்கியது	4,000
4	பொருட்கள் வாங்கியது :	
	ரகு	22,000
	திலீப்	30,000

2017  
மார்ச்

ரூ.

6	ரகுவிற்கு திருப்பிய பொருட்கள்	4,000
8	ரகுவின் கணக்கு முழுவதுமான செலுத்தப்பட்டது	17,500
10	மகேஷ் சந்திற்கு பொருட்கள் விற்பது @5% வர்த்தக தள்ளுபடியுடன்	32,000
13	மகேஷ் சந்திடமிருந்து பெற்ற ரொக்கம் தள்ளுபடி வழங்கியது	19,800
	தள்ளுபடி வழங்கியது	200
15	திலீபிற்கு பணம் செலுத்தியது	14,850
	தள்ளுபடி பெறப்பட்டது	150
20	ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் விற்பது	25,000
24	சுந்தருக்கு ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் விற்பது	18,000
25	வாடகை செலுத்தப்பட்டது	1,500
26	கமிஷனாக பெறப்பட்டது	2,000
28	உரிமையாளர் தனது பயன்பாட்டிற்காக எடுத்தது	5,000
29	உரிமையாளரின் வீட்டிற்கு மின்விசிறி வாங்கியது	1,200

18. Prepare a three column cash book from the following transactions and bring down the balance:

2005 Oct

Rs.

1	Cash in hand	2,500
1	Cash at bank	10,000
2	Paid into bank	1,000
5	Bought furniture and issued cheque	2,000
8	Purchased goods for cash	500
12	Received from Mahendran	980
	Discount allowed	20
14	Cash sales	4,000
16	Paid to Arun by cheque	1,450
	Discount allowed	50
19	Paid into bank	400
23	Withdraw from bank for private expenses	600
24	Received cheque from Patel	1,430
	Allowed him discount	20
26	Deposited Patel's cheque into bank	
28	Withdraw cash from bank for office use	2,000
30	Paid rent by cheque	800

கீழ்க்கண்ட பரிவர்த்தனைகளிலிருந்து மூன்று ரொக்க புத்தகத்தினை சமநிலை இருப்புகளுடன் தயாரிக்க.

2005 அக்டோபர்		ரூ.
1	கையிருப்பு ரொக்கம்	2,500
1	வங்கியில் உள்ள ரொக்கம்	10,000
2	வங்கியில் செலுத்தியது	1,000
5	காசோலை கொடுத்து அறைகலன் வாங்கியது	2,000
8	ரொக்கத்திற்கு பொருட்கள் வாங்கியது	500
12	மகேந்திரனிடமிருந்து பெற்றது	980
	தள்ளுபடி பெற்றது	20
14	ரொக்க விற்பனை	4,000
16	காசோலை மூலம் அருணாக்கு வழங்கியது	1,450
	தள்ளுபடி வழங்கியது	50
19	வங்கியில் செலுத்தியது	400
23	தனிப்பட்ட செலவிற்கு வங்கியிலிருந்து எடுத்தது	600
24	படேலிடமிருந்து காசோலை பெற்றது	1,430
	அவருக்கு வழங்கிய தள்ளுபடி	20
26	படேலின் காசோலையை வங்கியில் செலுத்தியது	
28	அலுவலக செலவிற்கு வங்கியிலிருந்து எடுத்த ரொக்கம்	2,000
30	வாடகைக்கு காசோலை வழங்கியது	800

19. Distinguish between cash book and pass book. What are the transactions that are recorded only in Cash Book and transactions recorded only in Pass Book?

ரொக்க புத்தகத்தையும் வங்கி புத்தகத்தையும் வேறுபடுத்துக. ரொக்க புத்தகத்தில் மட்டும் பதிவு செய்யப்படும் பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் வங்கி புத்தகத்தில் மட்டுமே பதிவு செய்யப்பட வேண்டிய பரிவர்த்தனைகள் யாது?

20. The following balances were extracted from the books of Thomas as on 31<sup>st</sup> March, 2018:

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Purchases	75,000	Capital	60,000
Returns inward	2,000	Creditors	30,000
Opening Stock	10,000	Sales	1,20,000
Freight inwards	4,000	Returns outward	1,000
Wages	2,000	Investments	10,000
Bank charges	1,000	Land	30,000
Machinery	30,000	Building	25,000
Cash at bank	18,000	Cash in hand	4,000

Additional information :

- Closing Stock — Rs. 9,000.
- Provide depreciation @ 10% on Machinery
- Interest accrued on investment Rs. 2,000

Prepare Trading account, Profit & Loss account and Balance Sheet.

கீழ்க்கண்ட இருப்புகள் மார்ச் 31, 2018 அன்று தாமஸ் அவர்களின் புத்தகத்திலிருந்து பிரித்தெடுக்கப்பட்டவை :

விபரங்கள்	ரூ.	விபரங்கள்	ரூ.
கொள்முதல்	75,000	மூலதனம்	60,000
உள் திருப்பம்	2,000	கடனாளிகள்	30,000
தொடக்கச் சரக்கிருப்பு	10,000	விற்பனை	1,20,000
சரக்கு கட்டணம் உள்நோக்கி	4,000	வெளித்திருப்பம்	1,000
கூலி	2,000	முதலீடுகள்	10,000
வங்கிக் கட்டணம்	1,000	நிலம்	30,000
இயந்திரங்கள்	30,000	கட்டிடம்	25,000
வங்கியிலுள்ள ரொக்கம்	18,000	கையிருப்பு ரொக்கம்	4,000

கூடுதல் தகவல்கள் :

- இறுதி சரக்கிருப்பு ரூ. 9,000
- இயந்திரத்தின் மீது தேய்மானம் @10% விதிக்கவும்.
- முதலீட்டின் மீது திரட்டப்பட்ட வட்டி ரூ. 2,000



**S-5138**

**Sub. Code**

**22BCS3C1**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION,  
NOVEMBER 2024.**

**Third Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**COMPANY LAW AND SECRETARIAL PRACTICE – I**

**(CBCS – 2022 onwards)**

**Time : 3 Hours**

**Maximum : 75 Marks**

**Part A**

**(10 × 2 = 20)**

**Answer all questions.**

1. Define Company.  
நிறுவனத்தை வரையறு.
2. What do you meant by E-filling?  
மின் நிரப்புதல் என்று எதைக் குறிப்பிடுக.
3. List out the steps of Registration of a company.  
ஒரு நிறுவனத்தின் பதிவு படிக்களை பட்டியலிடு.
4. What is Abridged prospectus?  
சுருக்கப்பட்ட தகவல் அறிக்கை என்றால் என்ன?
5. What is Preference share capital?  
முன்னுரிமை பங்கு மூலதனம் என்றால் என்ன?
6. Write a note on Allotment of shares.  
பங்குகளின் ஒதுக்கீடு குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதுக.

7. Define Secretary.  
செயலாளரை வரையறு.
8. Mention the duties of company secretary.  
நிறுவன செயலாளரின் கடமைகளைக் குறிப்பிடு.
9. What is borrowing powers of a company?  
ஒரு நிறுவனத்தின் கடன் வாங்கும் அதிகாரம் என்றால் என்ன?
10. What do you meant by acceptance of deposits?  
வைப்புத்தொகையை ஏற்றுக்கொள்வது என்றால் என்ன?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the characteristics of company?  
நிறுவனத்தின் பண்புகள் என்ன?
- Or
- (b) Discuss the Articles of Association.  
சங்கத்தின் கட்டுரைகளைப் பற்றி விவாதி.
12. (a) What are the steps involved in a registration of a company formation?  
ஒரு நிறுவனத்தை உருவாக்குவதைப் பதிவு செய்வதில் என்ன படிநிலைகள் உள்ளன.
- Or
- (b) Write a short note on
- (i) Shelf prospectus
  - (ii) Red herring prospectus.
- (i) ஷெல்ஃப் தகவல் அறிக்கை
- (ii) ரெட் ஹெர்ரிங் தகவல் அறிக்கை ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

13. (a) What are the types of preference share capital?

முன்னுரிமை பங்கு மூலதனத்தின் வகைகள் யாவை?

Or

(b) What are the liabilities of a company secretary?

நிறுவன செயலாளரின் பொறுப்புகள் என்ன?

14. (a) What are the different types of secretaries?

பல்வேறு வகையான செயலாளர்கள் என்ன?

Or

(b) List out the qualifications of a company secretary.

ஒரு நிறுவன செயலாளரின் தகுதிகளை பட்டியலிடுக.

15. (a) What are the types of Debentures?

கடன் பத்திரங்களின் வகைகள் யாவை?

Or

(b) Write a short note on borrowing powers of a company.

ஒரு நிறுவனத்தின் கடன் வாங்கும் அதிகாரங்களைப் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுக.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the types of company.

நிறுவனத்தின் வகைகளை விளக்குக.

17. Briefly explain the contents of prospectus.

தகவல் அறிக்கை உள்ளடக்கங்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

18. Explain the various kinds of Share capital.

பல்வேறு வகையான பங்கு மூலதனத்தை விளக்குக.

19. Explain the powers and duties of company secretary.

நிறுவன செயலாளரின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகளை விளக்குக.

20. Explain the various methods of borrowing in company.

நிறுவனத்தில் கடன் வாங்கும் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

---

**S-5139**

**Sub. Code**

**22BCS3C2**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Third Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**PARTNERSHIP ACCOUNTING**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

**(10 × 2 = 20)**

Answer **all** the questions.

1. Define partnership.  
கூட்டாண்மையை வரையறுக்கவும்.
2. What do you mean by Profit and Loss Appropriation Account?  
லாபம் மற்றும் நட்ட ஒதுக்கீட்டு கணக்கு என்றால் என்ன?
3. What is sacrificing ratio?  
தியாக விகிதம் என்றால் என்ன?
4. What do you mean by admission cum retirement?  
ஓய்வு மற்றும் சேர்க்கை என்றால் என்ன?
5. What is purchase consideration?  
கொள்முதல் மறுபயன் என்றால் என்ன?
6. What do you mean by amalgamation of firm?  
நிறுவனத்தின் ஒருங்கிணைப்பு என்றால் என்ன?

7. Distinguish between revaluation and realisation account.

மறுமதிப்பீடு மற்றும் மறுமதிப்பீட்டு விடுவிப்பு கணக்கு.  
வேறுபடுத்துங்கள்.

8. What do you mean by insolvency of partner?

கூட்டாளி நொடிப்பு நிலை என்றால் என்ன?

9. What is piecemeal distribution?

பகுதி பங்கீடு என்றால் என்ன?

10. What is maximum loss method?

அதிகபட்ச இழப்பு முறை என்ன?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) X and Y are partners sharing profits in the ratio of 2:1 and as from 1<sup>st</sup> January 2023, they admit Z who is to have 1/10<sup>th</sup> share of profits with a guaranteed minimum of Rs.32,000. X and Y continue to share profits as before. The profit of the firm in respect of the year in question is Rs.2,00,000. Prepare P & L appropriation account.

X மற்றும் Y ஆகியவை 2:1 என்ற விகிதத்தில் லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்ளும் கூட்டாளர்களாகும், மேலும் 1 ஜனவரி 2023 முதல், குறைந்தபட்சம் ரூ.32,000 க்கு உத்தரவாதம் அளிக்கப்பட்ட லாபத்தில் 1/10 பங்கு இருக்க வேண்டும் என்று Z ஒப்புக்கொள்கிறார்கள். X மற்றும் Y முன்பு போலவே லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்கின்றன. குறிப்பிட்ட ஆண்டைப் பொறுத்தமட்டில் நிறுவனத்தின் லாபம் ரூ.2,00,000. லாபம் மற்றும் நட்ட ஒதுக்கீட்டு கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

Or

- (b) A, B, C and D are partners sharing profits and losses in the ratio of 4:3:3:2 and their respective capitals on 31<sup>st</sup> December 1988 were Rs.3,000; Rs.4,500; Rs.6,000 and Rs. 4,500. after closing and finalizing the accounts its was found that interest on capital @ 6% p.a was omitted. Instead of altering the singed accounts it was decided to pass single adjusting entry on 1<sup>st</sup> January 1989 crediting or debiting the respective partners' accounts. Show the journal entry.

A, B, C மற்றும் D ஆகியவை 4:3:3:2 என்ற விகிதத்தில் லாபம் மற்றும் நஷ்டங்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளும் பங்குதாரர்கள் மற்றும் 31 டிசம்பர் 1988 அன்று அந்தந்த மூலதனங்கள் ரூ.3,000 ரூ.4,500 ரூ.6,000 மற்றும் ரூ.4,500. கணக்குகளை முடித்து இறுதி செய்த பிறகு, மூலதனத்தின் மீதான வட்டி @ 6% p.a. தவிர்க்கப்பட்டது. பாடப்பட்ட கணக்குகளை மாற்றுவதற்குப் பதிலாக, 1 ஜனவரி 1989 அன்று அந்தந்த கூட்டாளர்களின் கணக்குகளை வரவு அல்லது பற்று செய்யும் ஒற்றை சரிசெய்தல் உள்ளீட்டை அனுப்ப முடிவு செய்யப்பட்டது குறிப்பேடுகளை தயாரிக்கும்.

12. (a) V, S and D were partners sharing profits and losses in the ratio of 3:2:2. The following revaluation were made on S's admission:
- (i) To increase the value of premises by Rs.21,000;
  - (ii) To reduce the value of investments by Rs.1,400, B/R Rs.700 and Plant by Rs.6,300;
  - (iii) Outstanding liability to be provided Rs.2,800;
  - (iv) To provide reserve for discount on creditors Rs.4,200; Prepare Memorandum Revaluation A/c.

V, S மற்றும் D ஆகியவை 3:2:2 என்ற விகிதத்தில் இலாப நட்டங்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளும் பங்குதாரர்களாக இருந்தன. S இன் சேர்க்கையில் பின்வரும் மறுமதிப்பீடுகள் செய்யப்பட்டன:

- (i) வளாகத்தின் மதிப்பை ரூ.21,000 அதிகரிக்க
- (ii) முதலீடுகளின் மதிப்பை ரூ.1,400, B/R ரூ.700 மற்றும் ஆலை ரூ.6,300 குறைக்க
- (iii) நிலுவையில் உள்ள பொறுப்பு ரூ.2,800 வழங்கப்பட வேண்டும்
- (iv) கடனாளிகளுக்கு ரூ.4,200 தள்ளுபடிக்கான இருப்பு வழங்க; குறிப்பாணை மறுமதிப்பீடு A/c தயார் செய்யவும்.

Or

- (b) X, Y and Z are partners sharing profits in the ratio of 2:2:1. Y dies on 31<sup>st</sup> march 2016. Accounts are closed on 31<sup>st</sup> Dec. Sales for the year 2015 amounted to Rs. 6,00,000. Sales of Rs. 2,00,000 amounted between the period of 1<sup>st</sup> Jan 2016 and 31<sup>st</sup> March 2016. The profit for the year 2015 amounted to Rs. 60,000. Calculate the deceased partner's share in the profit of the firm.

X, Y மற்றும் Z ஆகியவை 2:2:1 என்ற விகிதத்தில் லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்ளும் பங்குதாரர்கள். Y இறப்பது மார்ச் 31, 2016. கணக்குகள் டிசம்பர் 31 அன்று மூடப்பட்டன. 2015 ஆம் ஆண்டுக்கான விற்பனை ரூ.6,00,000. விற்பனை ரூ.2,00,000 ஜனவரி 1, 2016 முதல் மார்ச் 31, 2016 வரையிலான காலக்கட்டத்தில் இருந்தது. 2015 ஆம் ஆண்டுக்கான லாபம் ரூ.60,000. நிறுவனத்தின் லாபத்தில் இறந்த பங்குதாரரின் பங்கைக் கணக்கிடுங்கள்.



13. (a) Sarasu, Mangai and Mekala share profits in the ratio of 4:3:2. They have decided to sell their firm to a limited company on June 30, 2022. Their balance sheet on that date was as under :

Rs.		Rs.
Creditors 12,000	Land and building 18,000	
Capital :	Machinery 12,000	
Sarasu 20,000	Debtors 15,000	
Mangai 15,000	Stock 13,000	
Mekala 13,000	Cash 2,000	
<u>60,000</u>	<u>60,000</u>	

Purchase consideration agreed upon was Rs. 50,000. Of this the company has Paid Rs. 32,000 in its own shares and the balance in cash. Dissolution expenses of the firm Rs. 600 was paid by the company. Give the journal entries.

சரசு, மங்கை மற்றும் மேகலா 4:3:2 என்ற விகிதத்தில் லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்கின்றன. ஜூன் 30, 2022 அன்று தங்கள் நிறுவனத்தை ஒரு லிமிடெட் நிறுவனத்திற்கு விற்க முடிவு செய்துள்ளனர். அந்தத் தேதி அவர்களின் இருப்புநிலை பின்வருமாறு.

பொறுப்புகள் ரூ.	சொத்துக்கள் ரூ.
கடன்நீத்தோர் 12,000	நிலம் மற்றும் கட்டிடம் 18,000
மூலதனம் :	இயந்திரங்கள் 12,000
சரசு 20,000	கடனாளிகள் 15,000
மங்கை 15,000	சரக்கிருப்பு 13,000
மேகலா 13,000	ரொக்கம் 2,000
<u>60,000</u>	<u>60,000</u>

கொள்முதல் பரிசீலனை ரூ. 50,000. இதில் நிறுவனம் ரூ. 32,000 தனது சொந்த பங்குகளாகவும், இருப்புநிலையை ரொக்கமாகவும் செலுத்தியுள்ளது. நிறுவனத்தின் கலைப்பு செலவு ரூ. 600 நிறுவனத்தால் செலுத்தப்பட்டது. குறிப்பேடுகளை கொடுங்கள்.

Or

- (b) What are the steps involved in closing the books of selling firm in case of amalgamation of firms?

நிறுவனங்கள் ஒன்றிணைந்தால், விற்பனை நிறுவன புத்தகங்களை மூடுவதற்கு என்ன நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன?

14. (a) The following is the balance sheet of X, Y and Z on 31.3.2022.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Capital a/c		Furniture	40,000
X	50,000	Plant and Machinery	20,000
Y	30,000	Stock	40,000
General reserve	30,000	Sundry debtors	20,000
Sundry creditors	40,000	Cash at bank	12,000
		Z's capital	18,000
	<u>1,50,000</u>		<u>1,50,000</u>

Z is insolvent but his estate pays Rs.4,000. It is decided to dissolve the partnership.

The assets were realized as follows: Sundry debtors-Rs.15,000; Furniture-Rs.28,000; Stock Rs.32,000; Plant and Machinery Rs.14,000; The dissolution expenses amounted to Rs. 5,000. Give accounts to close the books of the firm if the capitals are fluctuating.

31.3.2022 அன்று X, Y மற்றும் Z இன் இருப்புநிலை பின்வருமாறு

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
முதல் a/c		மரச்சாமன்கள்	40,000
X	50,000	ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள்	20,000
Y	30,000	சரக்கிருப்பு	40,000
பொதுக் காப்பிருப்பு	30,000	கடனாளிகள்	20,000
கடனீந்தோர்	40,000	ரொக்கம்	12,000
		Z முதல்	18,000
	<u>1,50,000</u>		<u>1,50,000</u>

Z நொடிப்பு நிலை ஆனால் அவரது எஸ்டேட் ரூ.4,000 செலுத்துகிறது. கூட்டணியை கலைக்க முடிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. சொத்துக்கள் பின்வருமாறு உணரப்பட்டன பல்வேறு கடனாளிகள்-ரூ.15,000; மரச்சாமான்கள்-ரூ.28,000; பங்கு ரூ.32,000; ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள் ரூ.14,000; கலைப்பு செலவுகள் ரூ.5,000. மூலதனங்கள் ஏற்ற இறக்கமாக இருந்தால், நிறுவனத்தின் புத்தகங்களை மூடுவதற்கு கணக்குகளை கொடுங்கள்.

Or

- (b) D, E, F and G are partners sharing 4:3:2:1. Their position statement was as follows:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Capital a/c		Capital a/c:	
D	90,000	F	10,500
E	60,000	G	3,000
Bank loan	60,000	Sundry debtors	1,20,000
Sundry creditors	1,20,000	Cash at bank	4,500
		Machinery	1,32,000
		Stock	60,000
	<u>3,30,000</u>		<u>3,30,000</u>

The firm is dissolved. All assets realized Rs.2,46,000. The sundry creditors and bank loan were paid Rs.1,77,000 in full satisfaction. The expenses of dissolution are Rs.1,800. G became insolvent and F paid only Rs.9,000. Prepare ledger accounts to close the books of the firm

D, E, F மற்றும் G ஆகியவை 4:3:2:1 ஐப் பகிரும் கூட்டாளிகள், அவர்களின் நிலைப்பாடு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
முதல் :		முதல் :	
D	90,000	F	10,500
E	60,000	G	3,000
வங்கி கடன்	60,000	கடனாளிகள்	1,20,000
கடனீந்தோர்	1,20,000	ரொக்கம்	4,500
		இயந்திரம்	1,32,000
		சரக்கிருப்பு	60,000
	<u>3,30,000</u>		<u>3,30,000</u>

நிறுவனம் கலைக்கப்பட்டது. அனைத்து சொத்துகளும் ரூ.2,46,000. பல்வேறு கடன் மற்றும் வங்கிக் கடன் முழு திருப்தியுடன் ரூ.1,77,000 செலுத்தப்பட்டது. கலைப்புக்கான செலவுகள் ரூ.1,800. G நொடிப்பு நிலை மற்றும் F ரூ.9,000 மட்டுமே செலுத்தியது. நிறுவனத்தின் புத்தகங்களை மூடுவதற்கு பேரேடு கணக்குகளைத் தயாரிக்கவும்.

15. (a) Explain the different methods of making piecemeal distribution.

பகுதி பங்கீடு செய்யும் பல்வேறு முறைகளை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) From the following distribute cash under proportionate capital method :

Capital of Partners A-Rs.20,000; B-Rs.10,000; Profit sharing ratio-3:2; I Installment (cash)-Rs.5,000; II installment (cash)-Rs.2,000; III installment (cash)-Rs.1,000.

விகிதாச்சார மூலதன முறையின் கீழ் பின்வரும் பணத்திலிருந்து விநியோகிக்கவும்:

பங்குதாரர்களின் மூலதனம் A-ரூ.20,000; B-ரூ.10,000; இலாபப் பகிர்வு விகிதம் 3:2:1 தவணை (பணம்)-ரூ.5,000; II தவணை (பணம்)-ரூ.2,000; III தவணை (ரொக்கம்)-ரூ.1,000.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. On 31<sup>st</sup> march 2015, the capital accounts of three partners, namely X, Y and Z stood at Rs.8,00,000, Rs.6,00,000 and Rs.4,00,000 respectively after making adjustments for profit for the year and drawings during the year. Subsequently, it was discovered that interest on capital, and on drawings had been omitted to be charged both being @ 5% per annum. The drawings during the year were X: Rs.2,00,000; Y: Rs.1,30,000; Z: Rs.90,000 and interest on drawings chargeable to partners were X: Rs.5,000; Y: Rs.3,600; Z: Rs.2,000; The profit for the year amounted to Rs.12,00,000 to be distributed among X, Y and Z in the ratio of 3:2:1 respectively. You are required to prepare

- (a) Statement showing capital as on 1<sup>st</sup> April, 2014  
(b) Profit and loss appropriation account

Partners' capital accounts showing the amended closing balances as on 31<sup>st</sup> March 2015.

மார்ச் 31, 2015 அன்று, எக்ஸ், ஒய் மற்றும் இசட் ஆகிய மூன்று பங்குதாரர்களின் மூலதனக் கணக்குகள் முறையே ரூ.8,00,000, ரூ.6,00,000 மற்றும் ரூ.4,00,000 ஆக இருந்தது. ஆண்டு. அதைத் தொடர்ந்து, மூலதனம் மற்றும் வரைபடங்கள் மீதான வட்டி இரண்டும் ஆண்டுக்கு @ 5% வசூலிக்கப்படுவதைத் தவிர்க்கப்பட்டது. வருடத்தில் வரைந்த வரைபடங்கள் X ரூ.2,00,000; ஒய்: ரூ.1,30,000; Z; ரூ.90,000 மற்றும் கூட்டாளர்களிடம் வசூலிக்கப்படும் வரைபடங்களுக்கான வட்டி X ரூ.5,000; ஒய்: ரூ.3,600; Z: ரூ.2,000; ஆண்டுக்கான லாபம் ரூ.12,00,000 ஆனது X, Y மற்றும் Z க்கு முறையே 3:2:1 என்ற விகிதத்தில் விநியோகிக்கப்பட்டது. நீங்கள் தயார் செய்ய வேண்டும்.

(அ) ஏப்ரல் 1, 2014 அன்று மூலதனத்தைக் காட்டும் அறிக்கை

(ஆ) லாபம் மற்றும் இழப்பு ஒதுக்கீடு கணக்கு

31 மார்ச் 2015 இல் திருத்தப்பட்ட இறுதி நிலுவைகளைக் காட்டும் கூட்டாளர்களின் மூலதனக் கணக்குகள்.

17. X and Y are partners sharing profits in the ratio of 3:1. Their Balance sheet stood as under on 31-3-2018:

Liabilities	Rs.	Rs.	Assets	Rs.	Rs.
Salary due		5,000	Stock		10,000
Creditors		40,000	Prepaid Insurance		1,000
Capital			Debtors	8,000	7,500
			Less: prepaid	500	
X	30,000		Cash		18,500
Y	20,000	50,000	Machinery		22,000
			Buildings		30,000
			Furniture		6,000
		<u>95,000</u>			<u>95,000</u>

Z is admitted as a new partner introducing a capital of Rs.20,000, for his 1/4<sup>th</sup> share in future profits.

Following revaluation are made:

- Stock be depreciated by 5%.
- Furniture be depreciated by 10%.
- Buildings be revalued at Rs.45,000.
- The provision for doubtful debts should be increased to Rs.1,000.

Prepare Revaluation A/c, Capital A/c and Balance sheet after admission.

X மற்றும் Y ஆகியவை 3:1 என்ற விகிதத்தில் லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்ளும் பங்குதாரர்கள். அவர்களின் இருப்புநிலை 31.3.2018 அன்று கீழ் உள்ளது

பொறுப்புகள்	ரூ.	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.	ரூ.
சம்பளம்		5,000	சரக்கிருப்பு		10,000
நிலுவை					
கடனீந்தோர்		40,000	முன்கூட்டி செலுத்திய காப்பீடு		1,000
முதல்		50,000	கடனாளிகள்	8,000	7,500
			(-) முன்கூட்டி செலுத்திய	500	
X	30,000		ரொக்கம்		18,500
Y	20,000		இயந்திரம்		22,000
			கட்டிடம்		30,000
			மரச்சாமான்கள்		6,000
		<u>95,000</u>			<u>95,000</u>

எதிர்கால லாபத்தில் தனது 1/4 பங்குக்கு ரூ.20,000 மூலதனத்தை அறிமுகப்படுத்தும் புதிய கூட்டாளராக Z அனுமதிக்கப்பட்டார். பின்வரும் மறுமதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது.

- (அ) பங்கு 5% தேய்மானம்  
 (ஆ) மரச்சாமான்கள் 10% தேய்மானம்.  
 (இ) கட்டிடங்கள் ரூ. 45,000க்கு மறுமதிப்பீடு செய்யப்படும்.  
 (ஈ) வாரா ஐயக்கடன் ஒதுக்கீடு ரூ. 1,000 ஆக உயர்த்தப்பட வேண்டும்.

சேர்க்கைக்குப் பிறகு மறுமதிப்பீடு A/c, முதல் A/c மற்றும் இருப்புத் தாள் ஆகியவற்றைத் தயாரிக்கவும்.

18. The following are the balance sheet of two firm M/s R&S and M/s T&U as on 31<sup>st</sup> March 2023.

Liabilities	R & S	T & U	Assets	R & S	T & U
Bills payable	30,000	—	Cash	2,00,000	2,00,000
Trade creditors	15,000	1,25,000	Bank	50,000	75,000
Bank O/D	—	51,500	Debtors	1,00,000	1,50,000
Capitals			Stock	1,50,000	1,75,000
R	2,50,000		Buildings	25,000	1,00,000
S	2,50,000		Furniture	10,000	1,500
T		2,62,500	Investments	10,000	—
U		2,62,500			
	<u>5,45,000</u>	<u>7,01,500</u>		<u>5,45,000</u>	<u>7,01,500</u>

The partners of both the firms have decided to amalgamate their business into a new firm, named as Revathi and Co. The following terms were agreed upon:

- (a) The buildings of both firms are to be taken over at 20% above their book values.  
 (b) M/s. T&U should be credited with Rs.1,00,000 for some valuable copyrights possessed by them, but not shown in their books  
 (c) All other assets were taken over a book values except the investment of Ms. R&S  
 (d) Both firms to discharge their own liabilities.

Prepare necessary account and close the books of old firms.



31 மார்ச் 2023 இன் படி M/s. R & S மற்றும் M/s T & U

ஆகிய இரண்டு நிறுவனங்களின் இருப்புநிலை பின்வருமாறு

பொறுப்புகள்	R & S	T & U	சொத்துக்கள்	R & S	T & U
செலுத்த வேண்டிய மாற்று சீட்டு	30,000	–	ரொக்கம்	2,00,000	2,00,000
கடனீந்தோர்	15,000	1,25,000	வங்கி	50,000	75,000
வங்கி O/D	–	51,500	கடனாளிகள்	1,00,000	1,50,000
முதல்			சரக்கிருப்பு	1,50,000	1,75,000
R	2,50,000		கட்டிடம்	25,000	1,00,000
S	2,50,000		மரச்சாமான்கள்	10,000	1,500
T		2,62,500	முதலீடுகள்	10,000	–
U		2,62,500			
	<u>5,45,000</u>	<u>7,01,500</u>		<u>5,45,000</u>	<u>7,01,500</u>

இரு நிறுவனங்களின் கூட்டாளர்களும் தங்கள் வணிகத்தை ரேவதி மற்றும் கோ என பெயரிடப்பட்ட புதிய நிறுவனமாக இணைக்க முடிவு செய்துள்ளனர். பின்வரும் விதிமுறைகள் ஒப்புக் கொள்ளப்பட்டன.

(அ) இரு நிறுவனங்களின் கட்டிடங்களும் அவற்றின் புத்தக மதிப்புகளை விட 20% அதிகமாக எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

(ஆ) M/s. T & U அவர்கள் வைத்திருக்கும் சில மதிப்புமிக்க பதிப்புரிமைகளுக்கு ரூ.1,00,000 வரவு வைக்கப்பட வேண்டும், ஆனால் அவர்களின் புத்தகங்களில் காட்டப்படவில்லை

(இ) திருமதி R & S இன் முதலீடு தவிர மற்ற அனைத்து சொத்துகளும் ஒரு புத்தக மதிப்புக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டன.

(ஈ) இரு நிறுவனங்களும் தங்கள் சொந்த பொறுப்புகளை நிறைவேற்ற வேண்டும்.

தேவையான கணக்கை தயார் செய்து பழைய நிறுவனங்களின் புத்தகங்களை மூடவும்.

19. X, Y and Z are equal partners, whose balance sheet on 31.12.2022 is as follows:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Capital a/c		Plant and Machinery	4,000
X	1,600	Land and Buildings	4,000
Z	1,000	Furniture	1,600
X's loan	2,000	Debtors	2,000
Sundry creditors	10,000	Stock	1,600
		Cash in hand	100
		Y's capital (O/D)	1,300
	<u>14,600</u>		<u>14,600</u>

Due to lack of liquidity and weak financial position of the partners, the firm is dissolved. X and Z are not able to contribute anything and a sum of Rs. 400 received from Y. All of them are declared insolvent.

The assets are realized: Stock Rs. 1,000; plant and machinery Rs. 2,000; Furniture Rs. 400; Land and Buildings Rs. 1,600; and Debtors Rs. 1,100 only. Realisation expenses amounted to Rs. 100. You are required to close the books of firm.

X, Y மற்றும் Z ஆகியவை சம பங்குதாரர்கள், 31.12.2022 அன்று இருப்புநிலை பின்வருமாறு:

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
முதல்		ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள்	4,000
X	1,600	நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்	4,000
Z	1,000	மரச்சாமான்கள்	1,600
Xகடன்	2,000	கடனாளிகள்	2,000
பற்பல கடனீந்தோர்	10,000	சரக்கிருப்பு	1,600
		ரொக்கக் கையிருப்பு	100
		Y's முதல் (மேற்பற்று)	1,300
	<u>14,600</u>		<u>14,600</u>

பணப்புழக்கம் மற்றும் பங்குதாரர்களின் பலவீனமான நிதி நிலை காரணமாக, நிறுவனம் கலைக்கப்பட்டது. X மற்றும் Z ஆகியவற்றால் எதையும் பங்களிக்க முடியாது மற்றும் Y யிடமிருந்து பெறப்பட்ட ரூ. 400. அவர்கள் அனைவரும் திவாலானதாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளனர். சொத்துக்கள் உணரப்படுகின்றன: பங்கு ரூ. 1,000; ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள் ரூ.2,000; மரச்சாமான்கள் ரூ.400; நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள் ரூ.1,600; மற்றும் கடனாளிகள் ரூ. 1,100 மட்டுமே. மறுமதிப்பு செலவுகள் ரூ. 100. நீங்கள் நிறுவனத்தின் புத்தங்களை மூட வேண்டும்.

20. Red, White and Blue are in partnership. The following is their balance sheet as at 31.12.2022 on which date, they dissolved partnership. They share profits in the ratio of 5:3:2.

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Capital		Premises	40,000
Red	50,000	Plant	30,000
White	15,000	Stock	30,000
Blue	45,000	Debtors	60,000
Creditors	40,000		
Red's loan	10,000		
	<u>1,60,000</u>		<u>1,60,000</u>

It was agreed to repay the amounts due to the partners as and when the assets were realised, viz: 1.2.23 – Rs. 30,000; 1.4.23 – Rs. 73,000; 1.6.23 – Rs. 47,000. Prepare a statement showing how the distribution to the partners should be made.

சிவப்பு, வெள்ளை மற்றும் நீலம் ஆகியவை கூட்டாண்மையில் உள்ளன. 1.12.2022 அன்று அவர்கள் கூட்டாண்மையை கலைத்த தேதியின்படி அவர்களின் இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு. அவர்கள் 5:3:2 என்ற விகிதத்தில் லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்கிறார்கள்.

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
முதல்		வளாகம்	40,000
சிவப்பு	50,000	பொறி	30,000
வெள்ளை	15,000	சரக்கிருப்பு கடனாளிகள்	30,000
நீலம்	45,000	கடனாளிகள்	60,000
கடனீந்தோர்	40,000		
சிவப்பு-கடன்	10,000		
	<u>1,60,000</u>		<u>1,60,000</u>

பங்குதாரர்களுக்குச் செலுத்த வேண்டிய தொகைகளைத் திருப்பிச் செலுத்த ஒப்புக்கொள்ளப்பட்டது, சொத்துக்கள் உணரப்படும்போது, அதாவது 1.2.2022 – ரூ. 30,000; 1.4.2022 – ரூ. 73,000; 1.6.2022 – ரூ. 47,000. கூட்டாளர்களுக்கான விநியோகம் எவ்வாறு செய்யப்பட வேண்டும் என்பதைக் காட்டும் அறிக்கையைத் தயாரிக்கவும்.

**S-5141**

**Sub. Code**

**22BCS4C1**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Fourth Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**COMPANY LAW AND SECRETARIAL PRACTICE – II**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** the questions.

1. What are the key qualifications required for an individual to be appointed as a director in a company?

ஒருவர் ஒரு நிறுவனத்தின் இயக்குநராக நியமிக்கப்படுவதற்கு தேவையான முக்கிய தகுதிகள் என்ன?

2. What is the significance of “Independent Directors” in ensuring corporate governance?

கார்ப்பரேட் நிர்வாகத்தை உறுதி செய்வதில் “சுதந்திர இயக்குநர்களின்” முக்கியத்துவம் என்ன?

3. Define the term “Board Meeting”.

“போர்டு மீட்டிங்” – வரையறுக்கவும்.

4. Mention the process of inspecting and investigating company accounts.

நிறுவனத்தின் கணக்குகளை ஆய்வு செய்து விசாரணை செய்யும் செயல்முறையை குறிப்பிடவும்.

5. What are the types of winding up of companies?

நிறுவனங்களை மூடுவதற்கான வகைகள் என்ன?

6. What are the rights of directors in a company?  
ஒரு நிறுவனத்தில் இயக்குநர்களின் உரிமைகள் என்ன?
7. What are the necessary procedures for the resignation of a director?  
ஒரு இயக்குனர் பதவியை ராஜினாமா செய்வதற்கு தேவையான நடைமுறைகள் என்ன?
8. Define the term “Whole Time Director”.  
“முழுநேர இயக்குநர்” – வரையறுக்கவும்.
9. What are the essentials of a valid Annual General Meeting (AGM) in a company?  
ஒரு நிறுவனத்தில் செல்லுபடியாகும் வருடாந்திர பொதுக்கூட்டத்தின் (AGM) அத்தியாவசியங்கள் என்ன?
10. What preventive measures can be taken to avoid oppression and mismanagement in a company?  
ஒரு நிறுவனத்தில் அடக்குமுறை மற்றும் தவறான நிர்வாகத்தை தவிர்க்க என்ன தடுப்பு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படலாம்?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the duties and liabilities of directors towards the company and its shareholders.  
நிறுவனம் மற்றும் அதன் பங்குதாரர்களுக்கு இயக்குநர்களின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Elaborate on the concept of “Secretarial Duties” and their importance in company operations.  
“செகரட்டரியல் கடமைகள்” மற்றும் நிறுவன நடவடிக்கைகளில் அவற்றின் முக்கியத்துவத்தின் கருத்தை விரிவாகக் கூறுங்கள்.

12. (a) Explain the appointment and disqualification criteria for a Managing Director in a company.

ஒரு நிறுவனத்தில் நிர்வாக இயக்குனருக்கான நியமனம் மற்றும் தகுதியிழப்பு அளவு கோல்களை விளக்கவும்.

Or

- (b) Describe the remuneration management process and the role of the board in determining it.

ஊதிய மேலாண்மை செயல்முறை மற்றும் அதை தீர்மானிப்பதில் வாரியத்தின் பங்கை விவரிக்கவும்.

13. (a) Compare and contrast Extraordinary General Meetings (EGMs) and Class Meetings in a company.

ஒரு நிறுவனத்தின் அசாதாரண பொதுக் கூட்டங்கள் (EGMs) மற்றும் வகுப்புக் கூட்டங்களை ஒப்பிடவும்.

Or

- (b) Discuss the legal consequences of an invalid company meeting and how it can be rectified.

தவறான நிறுவன கூட்டத்தின் சட்டரீதியான விளைவுகள் மற்றும் அதை எவ்வாறு சரி செய்வது என்பதைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

14. (a) Analyse the legal framework for the inspection and investigation of company accounts and records.

நிறுவனத்தின் கணக்குகள் மற்றும் பதிவுகளின் ஆய்வு மற்றும் விசாரணைக்கான சட்ட கட்டமைப்பை பகுப்பாய்வு செய்க.

Or

- (b) Explain the concept of “Prevention of Oppression and Mismanagement” and its objectives.

“அடக்கு முறை மற்றும் தவறான மேலாண்மை” மற்றும் அதன் நோக்கங்களை விளக்கவும்.

15. (a) Differentiate between voluntary winding up and compulsory winding up of companies.

நிறுவனங்களின் தன்னார்வ மூடுதல் மற்றும் கட்டாய மூடுதல் ஆகியவற்றுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாட்டை விளக்குக.

Or

- (b) Describe the secretarial duties involved in the process of winding up a company.

ஒரு நிறுவனத்தை முடக்கும் செயல்பாட்டில் உள்ள செயலக கடமைகளை விவரிக்கவும்.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the process of appointing and removing directors in a private company, highlighting the rights and duties of directors.

ஒரு தனியார் நிறுவனத்தின் இயக்குநர்களை நியமித்தல் மற்றும் நீக்குதல் செயல்முறையை விளக்கவும். இயக்குநர்களின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை விளக்கவும்.

17. Discuss the legal provisions for the appointment of Managing Directors and Whole Time Directors in a public company.

ஒரு பொது நிறுவனத்தில் நிர்வாக இயக்குநர்கள் மற்றும் முழுநேர இயக்குநர்கள் நியமனத்திற்கான சட்டவிதிகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Discuss the role of Annual General Meetings (AGMs) in decision-making and corporate governance.

முடிவெடுப்பதிலும் பெருநிறுவன நிர்வாகத்திலும் வருடாந்திர பொதுக் கூட்டங்களின் (AGMs) பங்கைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Analyse the importance of proper accounts and audit in preventing financial fraud and maintaining transparency in company operations.

நிதி மோசடிகளைத் தடுப்பதிலும் நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளில் வெளிப்படைத் தன்மையைத் பேணுவதிலும் முறையான கணக்குகள் மற்றும் தணிக்கையின் முக்கியத்துவத்தை பகுப்பாய்வு செய்க.

20. Elaborate on the legal procedures and implications involved in the winding up of companies, considering the interests of stakeholders.

பங்குதாரர்களின் நலன்களைக் கருத்தில் கொண்டு, நிறுவனங்களை மூடுவதில் உள்ள சட்ட நடைமுறைகள் மற்றும் தாக்கங்கள் பற்றி விரிவாகக் கூறவும்.



**S-5142**

**Sub. Code**

**22BCS4C2**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Fourth Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**BUSINESS STATISTICS**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is frame?

சட்டகம் என்றால் என்ன?

2. What are the objects of classification?

வகைப்பாட்டின் பொருள்கள் என்ன?

3. Define the properties of Geometric mean?

வடிவியல் சராசரியின் பண்புகளை வரையறுக்கவும்.

4. Calculate mean from the following data.

Values: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Frequency: 21 30 28 40 26 34 40 9 15 57

பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து சராசரியைக் கணக்கிடுக.

மதிப்பு: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

அலைவெண்: 21 30 28 40 26 34 40 9 15 57

5. Calculate the standard deviation from the following data:

14, 22, 9, 15, 20, 17, 12, 11.

பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து தரவிலக்கத்தினைக் கணக்கிடுக.

14, 22, 9, 15, 20, 17, 12, 11.

6. What is Regression?

பின்னடைவு என்றால் என்ன?

7. List of the components of time series?

நேரத்தொடர் வரிசையின் பகுப்பாய்வை பட்டியலிடுக.

8. What is weighted Index number?

எடையுள்ள குறியீட்டு எண் என்றால் என்ன?

9. What is the probability of picking a card that was red or black?

சிவப்பு அல்லது கருப்பு அட்டையை எடுப்பதற்கான நிகழ்தகவு என்ன?

10. Define conditional probability.

நிபந்தனை நிகழ்தகவினை வரையறுக்கவும்.

### Part B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions choosing either (a) or (b)

11. (a) Distinguish between primary data and secondary data.

முதன்மை தரவு மற்றும் இரண்டாம் நிலை தரவுகளை வேறுப்படுத்துக.

Or

(b) Explain the rules of Tabulation.

அட்டவணை விதிகளை விளக்குக.

12. (a) Calculate mean from the following data.

Values:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Frequency:	21	30	28	40	26	34	40	9	15	57

பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து சராசரியைக் கணக்கிடுக.

மதிப்பு:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
அலைவெண்:	21	30	28	40	26	34	40	9	15	57

Or

(b) The following table give the weight of 31 person in a sample survey. Calculate geometric mean

Weight	130	135	140	145	146	148	149	150
No. of person	3	4	6	6	3	5	2	1

மாதிரி கணக்கெடுப்பில் 31 நபர்களின் எடையை பின்வரும் அட்டவணையை கொடுக்கிறது. வடிவியல் சராசரியைக் கணக்கிடுக.

எடை	130	135	140	145	146	148	149	150
நபர்களின் எண்ணிக்கை	3	4	6	6	3	5	2	1

13. (a) Calculate mean deviation from the following data.

x	2	4	6	8	10
f	1	4	6	4	1

பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து சராசரி விலகலைக் கணக்கிடுக.

x	2	4	6	8	10
f	1	4	6	4	1

Or

- (b) Calculate Karl Pearson's coefficient of skewness for the following data. 25, 15, 23, 40, 27, 25, 23, 25, 20.

பின்வரும் தரவுகளுக்கான காரல் பியர்சனின் வளையின் குணகத்தைக் கணக்கிடுக.

25, 15, 23, 40, 27, 25, 23, 25, 20.

14. (a) Write the utility of time series analysis.

நேரத்தொடர் பகுப்பாய்வின் பயன்பாட்டை எழுதவும்.

Or

- (b) Define

(i) Laspeyres

(ii) Paasche's and

(iii) Fisher index number

(i) லாஸ்பீரெஸ்

(ii) பாஷே மற்றும்

(iii) ஃபிஷர் இன்டெக்ஸ் எண்ணை வரையறுக்கவும்.

15. (a) Explain the concept of independent and mutually exclusive event in probability.

நிகழ்தகவில் சுயாதீனமான மற்றும் பரஸ்பர பிரத்தியேக நிகழ்வின் கருத்தை விளக்கவும்.

Or

- (b) A problem in statistics is given to five students A, B, C, D and E. Their chances of solving it are  $\frac{1}{2}$ ,  $\frac{1}{3}$ ,  $\frac{1}{4}$ ,  $\frac{1}{5}$  and  $\frac{1}{6}$ . What is the probability that the problem will be solved.

A, B, C, D மற்றும் E ஆகிய ஐந்து மாணவர்களுக்கு புள்ளிவிபரங்களில் உள்ள ஒரு பிரச்சனை

கொடுக்கப்பட்டுள்ளது  $\frac{1}{2}$ ,  $\frac{1}{3}$ ,  $\frac{1}{4}$ ,  $\frac{1}{5}$  மற்றும்  $\frac{1}{6}$  அவர்கள்

அதை தீர்ப்பதற்கான வாய்ப்புகள் தான் பிரச்சனை தீர்க்கப்படும் நிகழ்தகவு என்ன?

**Part C** $(3 \times 10 = 30)$ Answer any **three** questions.

16. Explain the methods of collecting primary and secondary data.

முதன்மை தரவு மற்றும் இரண்டாம் நிலை தரவு சேகரிப்பு முறைகளை விளக்குக.

17. Calculate the median from the following table.

Mark	10–25	25–40	40–55	55–70	70–85	85–100
Frequency	6	20	44	26	3	1

பின்வரும் அட்டவணை யிலிருந்து இடைநிலையைக் கணக்கிடுக.

மதிப்பெண்	10–25	25–40	40–55	55–70	70–85	85–100
அலைவெண்	6	20	44	26	3	1

18. Calculate mean deviation from mean from the following data.

Height	156	159	160	161	162	163	164	165	166
No.of person	15	20	32	35	33	22	20	10	8

பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து சராசரியிலிருந்து சராசரி விலகலைக் கணக்கிடுக.

உயரம்	156	159	160	161	162	163	164	165	166
நபர்களின் எண்ணிக்கை	15	20	32	35	33	22	20	10	8

19. Obtain the straight line trend equation and tabulate against each year after estimation of the trend and short-term fluctuation.

Year	1977	1961	1962	1963	1964
Value	380	400	650	720	690
Year	1965	1966	1967	1968	
Value	620	670	950	1040	

நேர்கோட்டு போக்கு சமன்பாட்டைப் பெறவும் மற்றும் போக்கு மற்றும் குறுகிய கால ஏற்ற இறக்கங்களின் மதிப்பீட்டிற்குப் பிறகு ஒவ்வொரு ஆண்டிற்கான அட்டவணைப்படுத்தவும்.

ஆண்டு	1977	1961	1962	1963	1964
மதிப்பு	380	400	650	720	690
ஆண்டு	1965	1966	1967	1968	
மதிப்பு	620	670	950	1040	

20. Explain the addition and multiplication theorem of probability.

நிகழ்தகவின் கூட்டல் மற்றும் பெருக்கல் தேற்றத்தினை விளக்குக.

**S-5144**

**Sub. Code**

**22BCS5C1**

**B.Com.(CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Fifth Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**CORPORATE ACCOUNTING – I**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is Share Capital?

பங்கு முதல் என்றால் என்ன?

2. What is “Reissue of shares”?

“பங்கு மறுவெளியீடு” என்றால் என்ன?

3. What is “Divisible profit”?

“பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட இலாபம்” என்றால் என்ன?

4. Interpret the “Redeemable Preference shares”.

“மீட்கத்தக்க – முன்னுரிமைப் பங்குகளை” விளக்கவும்.

5. What is Debenture

கடன்ஈட்டுப் பத்திரம் என்றால் என்ன?

6. What is Ex-interest on debentures?

கடன் பத்திரங்கள் மீதான முன்யிருந்த வட்டி என்றால் என்ன?

7. What is Final dividend?  
“இறுதி பங்காதாயம்” என்றால் என்ன?
8. What is Bonus share?  
ஊக்கப் பங்கு என்றால் என்ன?
9. How to calculate a sales ratio?  
விற்பனை விகிதத்தை எவ்வாறு கணக்கிடுவது?
10. What is the Time ratio analysis?  
“கால-விகித பகுப்பாய்வு” என்றால் என்ன?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) ‘A’ Limited company issued 1,00,000 equity shares of Rs.10 each at a premium of Rs.2 per share payable as follows :

On application	Rs.2
On allotment	Rs.2 (including premium)
On 1 <sup>st</sup> call	Rs.3
On final call	Rs.2

All the shares offered were subscribed by the public and cash duly received. Make the necessary Journal and cash book entries.

ஒரு A லிமிடெட் நிறுவனம், தலா ரூ.10 மதிப்புள்ள 10,00,00 சம உரிமைப் பங்குகளை ஒரு பங்கிற்கு ரூ.2 பிரீமியத்தில் கீழ்க்கண்டவாறு செலுத்த வேண்டும்.

விண்ணப்பத்தில்	ரூ.2
ஒதுக்கீட்டில்	ரூ.2 (பிரீமியம் உட்பட)
முதல் அழைப்பு	ரூ.3
இறுதி அழைப்பு	ரூ.2



வழங்கப்பட்ட அனைத்துப் பங்குகளும் பொதுமக்களால் சந்தா செலுத்தப்பட்டு முறையாகப் பெறப்பட்ட பணம் தேவையான பத்திரிகை மற்றும் பணப் புத்தகத்திற்கான குறிப்பேட்டு பதிவுகள் தருக.

Or

- (b) The directors of 'Z' co. Ltd, forfeit 10 shares of Rs.50 each belonging to 'Karthik' who had paid Rs.5 per share on application, Rs.10 on allotment and Rs.15 on first call but failed to pay the final call of Rs.20. The same shares are then issued to 'Raj' as fully paid on receipt of Rs.400. Pass journal entries with narration to record the forfeiture and the reissue of shares.

“இசட்” கோ லிமிடெட் இயக்குநர்கள், விண்ணப்பத்தில் ஒரு பங்கிற்கு ரூ.5, ஒதுக்கீட்டில் ரூ.10 மற்றும் முதல் அழைப்பில் ரூ.15 செலுத்திய ‘கார்த்திக்’ என்பவருக்குச் சொந்தமான தலா ரூ.50 மதிப்புள்ள 10 பங்குகளை பறிமுதல் செய்தனர் ரூ.20 இன் இறுதி அழைப்பு. அதே பங்குகள் ரூ.400 ரசீதில் முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட ராஜுக்கு வழங்கப்படும். ஜப்தி மற்றும் பங்குகளின் மறுவெளியீட்டை பதிவு செய்ய விவரத்துடன் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளை தருக.

12. (a) Redemption of 10,000 preference shares of Rs.100 each was carried out of reserves and out of the issue of 4,000 shares of Rs.100 each @ Rs.95. What is the amount of capital redemption reserve account that is required?

10,000 மீட்பு முன்னுரிமைப் பங்குகளை தலா ரூ.100 கையிருப்பில் இருந்து மேற்கொள்ளப்பட்டது மற்றும் ரூ.100, 4,000 பங்கு வெளியீட்டில் ஒவ்வொரு பங்குக்கு ரூ.95. தேவைப்படும் மூலதன மீட்பு இருப்புக் கணக்கின் அளவு என்ன?

Or

- (b) A company had, as part of its share capital, 1,000 Redeemable preference shares of Rs.100 each fully paid up. When the shares became due for redemption, the company had Rs.60,000 in the reserve fund. The company made minimum new issue of equity shares of Rs.25 each necessary for the purpose of redemption and received cash in full. Make the necessary journal entries recording the above transactions.

ஒரு நிறுவனம், அதன் பங்கு மூலதனத்தின் ஒரு பகுதியாக 1000 மீட்பு செய்யக்கூடிய முன்னுரிமைப் பங்குகள் ஒவ்வொன்றும் ரூ.100 என்ற அளவில் முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்டது. பங்குகளை மீட்கும் போது நிறுவனத்தில் ரூ. 60,000 காப்பு நிதி உள்ளது. மீட்பின் நோக்கத்திற்காக தேவையான குறைந்தபட்சம் ரூ.25 பங்குகளின் புதிய வெளியீட்டை நிறுவனம் செய்தது மற்றும் முழு பணத்தையும் பெற்றது.

மேலே உள்ள நடவடிக்கைகளைப் பதிவு செய்து கொள்ள தேவையானக் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளை தருக.

13. (a) Zed Ltd issued 1,000 9% debentures of Rs.100 each payable Rs.20 on application and the balance on allotment. Application were received for 1500 debentures out of which applications for 900 were allotted fully. Applicants for 400 debentures were allotted 100 debentures and the remaining were rejected. All sum due were received.

Give journal entries and a/c's show how these transaction will be reflected in Balance Sheet of the company.

ஐட் லிமிடெட் விண்ணப்பத்தின் மீது செலுத்த வேண்டிய 1000 9% கடன் பத்திரங்கள் ரூ.100 ஒவ்வொன்றும் ரூ.20 மற்றும் ஒதுக்கீட்டின் மீதியை வழங்கியது. 1500 கடனீட்டுப் பத்திரங்களுக்கு விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. அதில் 900க்கான விண்ணப்பங்கள் முழுமையாக ஒதுக்கப்பட்டன 400 கடனீட்டுப் பத்திரங்களுக்கு விண்ணப்பத்தவர்களுக்கு 100 கடன் பத்திரங்கள் ஒதுக்கப்பட்டு எஞ்சியவை நிராகரிக்கப்பட்டவை. அனைத்துத் தொகையும் பெறப்பட்டது. தேவையான குறிப்பேட்டு பதிவுகள் மற்றும் மேலே கண்ட நடவடிக்கைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிறுவனத்தின் இருப்பு நிலைக் குறிப்பு-ல் எவ்வாறு பிரதிபலிக்கும் என்பதை காட்டவும்.

Or

- (b) Z Ltd., issued 2000 6% debentures of Rs.100 each on 1.1.2018 at a discount of 10% redeemable at a premium of 5%. Give journal entries relating to issue of debentures and debenture interest for the period ended 31.12.2018, assuming that the interest was payable half yearly on 30<sup>th</sup> June and 31<sup>st</sup> December and TDS is 10%. Accounts are closed on 31<sup>st</sup> December every year.

ஐட் லிமிடெட் 1.1.2018 அன்று தலா 100 ரூபாய்க்கு 2000 6% கடன் பத்திரங்களை 10% தள்ளுபடியில் 5% முனைமத்தில் மீட்டெடுக்கலாம். 31.12.2018 ஆம் ஆண்டு முடிவடைந்த காலத்திற்கான கடன் பத்திரங்கள் மற்றும் கடனீட்டு வட்டி தொடர்பான குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள் தருக. வட்டி அரையாண்டுக்கு ஜூன் 30 மற்றும் டிசம்பர் 31 அன்று செலுத்தப்படும் என்றும், TDS 10% கணக்குகள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் டிசம்பர் 31 ஆம் தேதி மூடப்படும் என்று வைத்துக் கொள்வோம்

14. (a) Explain the accounting treatment of interim dividend and final dividend.

இடைக்கால ஈவுத்தொகை மற்றும் இறுதி ஈவுத்தொகையின் கணக்கியல் கணக்கிடுதலையை விளக்கவும்.

Or

- (b) The following ledger balances were extracted from the books of Varun Ltd. as on 31.3.2013

Land and building Rs.2,00,000; 12% debentures Rs.2,00,000 ; Share capital Rs.10,00,000 [equity shares of Rs.10 each fully paid up); Plant and Machinery Rs.8,00,000; Goodwill Rs.2,00,000; Investment in shares of Raja Ltd Rs.2,00,000; General Reserve Rs.1,95,000; Stock in trade Rs.1,00,000; Bills receivable Rs.50,000; Debtors Rs.1,50,000; Creditors Rs.1,00,000 Bank loan (unsecured) Rs.1,00,000; Provision for tax Rs.50,000; Proposed dividend Rs.55,000.

Prepare the Balance Sheet of the company as per Revised Schedule-VI, Part-1 of the Companies Act – 1956.

31.3.2013 நிலம் மற்றும் கட்டிடம் ரூ.2,00,000இன் படி வருன் விமிடெட் புத்தகங்களில் இருந்து பின்வரும் லெட்ஜர் நிலுவைகள் பிரித்தெடுக்கப்பட்டன; 12% கடன் பத்திரங்கள் ரூ.2,00,000 ; பங்கு மூலதனம் ரூ.10,00,000 (சமபங்குகள் ரூ.100 ஒவ்வொன்றும் முழுமையாக செலுத்தப்பட்டது). ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள் ரூ.8,00,000; நற்பெயர் ரூ.2,00,000; இராஜா விமிடெட் பங்குகளில் முதலீடு ரூ.2,00,000; பொது இருப்பு ரூ.1,95,000; வர்த்தகத்தில் (பங்கு) சரக்கிருப்பு ரூ.1,00,000; பெறுவதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு ரூ.50,000; கடனாளிகள் ரூ.1,50,000; கடனீந்தோர் ரூ.1,00,000 வங்கி கடன் (பாதுகாப்பற்றது) ரூ.1,00,000; வருமான வரி ஒதுக்கீடு ரூ.50,000; முன்கூட்டியே செலுத்திய பங்காதாயம் ரூ.55,000.

நிறுவனங்களின் சட்டம் 1956இன் பகதி 1 - திருத்தப்பட்ட அட்டவணை-VI-ன் படி நிறுவனத்தின் இருப்பு நிலைக் குறிப்பை தயாரிக்கவும்.

15. (a) Describe the methods of ascertaining 'profits prior to incorporation'.

‘இணைப்புக்கு முந்தைய இலாபத்தை’ கண்டறியும் முறைகளை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Ganesh Ltd., was incorporated on 1<sup>st</sup> May 2016 to purchase the running business of Vinayak & Co with effect from 1<sup>st</sup> Jan-2016. The company obtained certificate of commencement of business on 24<sup>th</sup> Aug-2016. Calculate the time ratio, if the account were finalized on 31<sup>st</sup> December 2016.

கணேஷ் லிமிடெட், விநாயக் & கோ நிறுவனத்தின் இயங்கும் வணிகத்தை 1 ஜனவரி-2016 முதல் வாங்குவதற்காக 1 மே 2016 அன்று தொடங்கப்பட்டது. நிறுவனம் 24 ஆகஸ்ட் 2016 அன்று வணிகத்தைத் தொடங்கியதற்கான சான்றிதழைப் பெற்றது. கணக்கின் நேர விகிதத்தை கணக்கிடவும் 31 டிசம்பர் 2016 அன்று இறுதி செய்யப்பட்டது.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Raj Ltd., issued 10,000 shares of Rs.100 each, at Rs.120 payable as follows :

Rs.25 on application

Rs.45 on allotment (including premium)

Rs.20 on first call and

Rs.30 final call.

9000 shares were applied for and were allotted. All moneys were received with the exception of the first and final calls on 200 shares held by Alagar. These shares were forfeited.

Give journal entries to record the above transactions.

ராஜ் லிமிடெட், தலா ரூ.100 மதிப்புள்ள 10,000 பங்குகளை ரூ.120க்கு கீழ்க்கண்டவாறு வழங்கியது :

விண்ணப்பங்களுக்கு ரூ.25 ரூபாய்

ஒதுக்கீட்டில் ரூ.45 (முனைமம் உட்பட)

முதல் அழைப்புக்கு ரூ.20 மற்றும்

இறுதி அழைப்பின் போது ரூ.30.

9000 பங்குகள் விண்ணப்பிக்கப்பட்டு ஒதுக்கப்பட்டன. அழகர் வைத்திருந்த 200 பங்குகளில் முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்புகள் தவிர அனைத்துப் பணமும் பெறப்பட்டது. இந்தப் பங்குகள் பறிமுதல் செய்யப்பட்டன. மேற்கண்ட பரிவர்த்தனையைப் பதிவு செய்ய குறிப்பேட்டு பதிவுகள் தருக.

17. The following is the Balance Sheet of Food Fault Ltd as on 31.3.2020

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
7500 ordinary shares of Rs. 100 each		Fixed assets	8,00,000
2000, 15% preference shares of Rs. 100 each	7,50,000	Debenture Redemption fund Investment	88,500
General reserve	2,00,000	Stock	6,00,800
P and L A/c	6,50,000	Debtors	2,60,700
Deb. Red. Fund	50,000	Cash at bank	3,00,000
12% debentures	88,480		
Sundry creditors	1,00,000		
	2,11,520		
	<u>20,50,000</u>		<u>20,50,000</u>

On this date, the company redeemed at a premium of 5% all of its preference shares and debentures for the purpose, it sold at all the investments for Rs.90,000 and allotted to its equity shareholders 1500 equity shares of Rs.100 each at par, the entire amount being received immediately.

After redemption of Preference shares and debentures, the company issued the fully paid bonus share of Rs.100 for every three shares held.

Show Journal entries for the above and prepare the Balance Sheet thereafter.

31.3.2020 அன்று புட் பாலுடு விமிடெட்-ன் இருப்பு நிலை குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
7500 சாதாரணப் பங்குகள்		நிலை சொத்துக்கள்	8,00,000
ஒவ்வொன்றும் ரூ. 100 வீதம்	7,50,000	கடன் மீட்பு நிதி	
2000,15% முன்னுரிமை பங்குகள்		மூதலீடுகள்	88,500
தலா ரூ. 100 வீதம்	2,00,000	சரக்கிருப்பு	6,00,800
பொதுக் காப்பு	6,50,000	கடனாளிகள்	2,60,700
இலாப நட்ட க/கு	50,000	வங்கி இருப்பு	3,00,000
கடன் மீட்பு நிதி	88,480		
12% கடன் பத்திரங்கள்	1,00,000		
கடன்நீத்தோர்	2,11,520		
	<u>20,50,000</u>		<u>20,50,000</u>

இந்த தேதியில், நிறுவனம் அதன் அனைத்து விருப்பப் பங்குகள் மற்றும் கடன் பத்திரங்கள் அனைத்தையும் 5% முனைமத்தில் மீட்டு எடுத்தது. இந்த நோக்கத்திற்காக, அனைத்து மூதலீடுகளையும் ரூ.90,000 மற்றும் அதன் சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு 1500 சாதாரண பங்குகள் தலா ரூ.100 சமமாக முழு தொகையும் உடனடியாகப் பெறப்பட்டு, முன்னுரிமை பங்குகள் மற்றும் கடன் பத்திரங்களை மீட்டெடுத்த பிறகு, நிறுவனம் ஒன்றை வெளியிட்டது.

முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட போனஸ் பங்கு ரூ.100 வைத்திருக்கும் ஒவ்வொரு 3 பங்குகளுக்கும், மேலே உள்ளவற்றுக்கான தேவையான குறிப்பேட்டு பதிவுகள் தருக. அதன் பிறகு இருப்பு நிலைக் குறிப்பை தயாரிக்கவும்.

18. The Balance Sheet of P Ltd as on 30<sup>th</sup> June 2020 contained interalia the following information :

9% debenture Rs.3,00,000

Sinking fund for redemption of debentures 2,00,000.  
Sinking fund investment is represented by 50,000 own debentures purchased at Rs. 94 and the remaining amount by Rs. 1,60,000 5% Government Loan bonds.

For redeeming all the debentures, the Government Loan bonds were sold at par.

Give journal entries to effect the redemption.

ஜூன்-30 ஆம் தேதியன்று பி. லிமிடெட்-இன் இருப்பு நிலைக் குறிப்பில் பின்வரும் தகவல்கள் உள்ளன.

9% கடனீட்டுப் பத்திரம் ரூ. 3,00,000

கடன் பத்திரங்களை மீட்பதற்கான மூழ்கும் நிதி ரூ. 2,00,000 மூழ்கும் நிதி முதலீடு ரூ.94 இல் வாங்கிய 50,000 சொந்தக்கடன் பத்திரங்கள் மற்றும் மீதமுள்ள தொகை ரூ. 1,60,000 5% அரசு கடன் பத்திரங்கள் மூலம் குறிப்பிடப்படுகின்றது.

அனைத்து கடன் பத்திரங்களையும் மீட்டெடுப்பதற்கான அரசு கடன் பத்திரங்கள் சம அளவில் விற்கப்பட்டன.

மீட்டெடுப்பைச் செயல்படுத்த தேவையான குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள் தருக.



19. Prepare a balance sheet as at 31<sup>st</sup> March 2000 from the following information of ABC Ltd as required under the Companies Act – 1956:

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Team loan	10,00,000	Loss for the year	3,58,000
Creditors	11,45,000	Sundry debtors	12,25,000
Advances	3,72,000	Loan from directors	2,00,000
Cash and bank balance	2,75,000	Provision for doubtful debts	20,200
Staff advance	55,000	Stock	4,10,000
Provision for tax	1,70,000	Fixed assets	51,50,000
Securities premium	4,75,000	Finished goods	7,50,000
Loose tools	50,000		
Investment	2,25,200		
General reserve	20,50,000		
Capital work in progress	2,00,000		

Additional information:

- (a) 30,000 equity shares of Rs. 100 each fully paid up.  
 (b) 10,000 – 10% pref. shares of Rs. 100 each fully paid up.  
 (i) Term loan is secured.  
 (ii) Depreciation on assets : Rs. 5,00,000.

நிறுவனங்கள் சட்டம் 1956-இன் கீழ் தேவைப்படும் ABC லிமிடெட்டின் பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து மார்ச், 31, 2000 இல் இருப்பு நிலைக் குறிப்பைத் தயாரிக்கவும்.

	ரூ.		ரூ.
கால கடன்	10,00,000	அந்த ஆண்டிற்கான நட்டம்	3,58,000
கடன்நீத்தோர்	11,45,000	பற்பல கடனாளிகள்	12,25,000
முன்கூட்டியவை	3,72,000	இயக்குநரிடமிருந்து கடன்	2,00,000
ரொக்கம் மற்றும் வங்கியிருப்பு	2,75,000	சந்தேகத்திற்குரிய மற்றும் வராக்கடன்	20,200

	ரூ.	ரூ.
முன்கூட்டி செலுத்தியது அலுவலருக்கு	55,000 சரக்கிருப்பு	4,10,000
வருமான வரி ஒதுக்கீடு	1,70,000 நிலையான சொத்து	51,50,000
பத்திரத்தில் முனைமம்	4,75,000 இறுதிசரக்கிருப்பு	7,50,000
தளவாட கருவிகள்	50,000	
முதலீடு	2,25,200	
பொது காப்பு	20,50,000	
மூலதன வேலை முன்னேற்பாடுகள்	2,00,000	

கூடுதல் தகவல்கள்:

பங்கு மூலதனம் பின்வருமாறு கொண்டுள்ளது.

(அ) 30,000 சாதாரணப் பங்குகள் ரூ. 100 ஒவ்வொரு பங்குக்கும் செலுத்தப்பட்டது.

(ஆ) 10,000 – 10% முன்னுரிமைப் பங்குகள் ரூ. 100 ஒவ்வொன்றும் முழுமையாக செலுத்தப்பட்டது.

(i) கால கடன் பாதுகாக்கப்படுகிறது.

(ii) சொத்துக்களின் மீதான தேய்மானம் ரூ. 5,00,000.

20. What are the different ‘ratios’ used in computing ‘profit prior to incorporation’?

மதிப்பிடப்படுவதில் பயன்படுத்தப்படும் வெவ்வேறு “விகிதங்கள்” என்ன இணைப்புக்கு முந்தைய இலாபம்?

**S-5145**

**Sub. Code**

**22BCS5C2**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION,  
NOVEMBER 2024.**

**Fifth Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**DIRECT TAXES**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is assessment year?  
மதிப்பீட்டு ஆண்டு என்றால் என்ன?
2. What is previous year?  
முந்தைய ஆண்டு என்றால் என்ன?
3. What is salary?  
“சம்பளம்” என்றால் என்ன?
4. What is perquisites?  
மேலதிக வருமானம் என்றால் என்ன?
5. What the term “Business”?  
“வணிகம் ” என்ற சொல் என்ன?
6. Define the term “Profession”.  
“தொழில்” என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும்.

7. What do you mean by revocable transfer?

திரும்பப் பெறக்கூடிய இடமாற்றம் என்று எதைக் குறிப்பிடுகிறீர்கள்.

8. What is meant by set-off of losses?

இழப்புகளின் தொகுப்பு என்றால் என்ன?

9. State any two powers of joint commissioner of income tax.

வருமானம் வரி இணை ஆணையின் ஏதேனும் இரண்டு அதிகாரங்கள் யாவை?

10. State the rate of income tax for individual.

தனிநபருக்கான வருமான வரி விகிதத்தைக் குறிப்பிடவும்.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between “capital expenditure and revenue expenditure”.

“மூலதன செலவு மற்றும் வருவாய் செலவு” ஆகியவற்றுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாடு.

Or

(b) State the conditions to be fulfilled by an individual to become resident in India.

இந்தியாவில் வசிப்பவராக ஆவதற்கு ஒரு நபர் பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிபந்தனைகளைக் குறிப்பிடவும்.

12. (a) What are the features of salary?

சம்பளத்தின் இயல்புகள் யாவை?

Or

- (b) Calculate gross annual value from the particular given below :

Municipal value Rs. 60,000 p.a.

Fair rental value Rs. 66,000 p.a.

Standard rent Rs. 72,000 p.a.

Actual rent Rs. 78,000 p.a.

Date of completion : 30-6-2024

Date of letting : 1-8-2024.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களிலிருந்து மொத்த ஆண்டு மதிப்பைக் கணக்கிடவும்.

நகராட்சி வாடகை மதிப்பு ரூ. 60,000 பி.எ

நியாயமான வாடகை மதிப்பு ரூ. 66,000 பி.எ

நிலையான வாடகை ரூ. 72,000 பி.எ

உண்மையான வாடகை ரூ. 78,000 பி.எ

நிறைவு செய்யப்பட்ட நாள் 30-6-2024

அனுமதித்த நாள் 1-8-2024.

13. (a) What are professional receipts and professional expenses?

தொழில்முறை ரசீது மற்றும் தொழில் முறை செலவினங்கள் என்ன?

Or

- (b) Mr. X sells the determines in the 2023-24. The details are as under :

Sale consideration Rs. 6,00,000

Year of acquisition 2004-05

Cost of acquisition Rs. 3,00,000

Calculate capital gain.

திரு. எக்ஸ் 2023-24 ஆம் ஆண்டில் தீர்மானங்களை விற்கிறது. விவரங்கள் பின்வருமாறு.

விற்பனை பரிசீலனை ரூ. 6,00,000

கையகப்படுத்தப்பட்ட ஆண்டு 2004-05

கையகப்படுத்துதல் செலவு ரூ. 3,00,000

மூலதன ஆதாயத்தை கணக்கிடுங்கள்.

14. (a) State the significance of clubbing of income.

வருமானத்தைக் கூட்டுவதன் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) Compute gross total income of Mr. Singh.

Rs.

(i) Loss from business (proprietary Concern)	45,000
(ii) Loss from house property	34,000
(iii) Capital gain	
(1) Short term capital gain	45,000
(2) Long-term capital gain	67,000

திரு. சிங்கின் மொத்த வருமானத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.

ரூ.

(i) வணிகத்தால் ஏற்படும் இழப்பு (தனியுரிமை சார்ந்த அக்கறை)	45,000
(ii) வீட்டு சொத்திலிருந்து இழப்பு	34,000
(iii) மூலதன ஆதாயம்.	
(1) குறுகிய கால மூலதன ஆதாயம்	45,000
(2) நீண்ட கால மூலதன ஆதாயம்	67,000

15. (a) Explain the powers of commissioner and deputy.

துணை மற்றும் ஆய்வாளரின் அதிகாரங்கள் யாவை?

Or

- (b) Explain the method of calculating the income of the firm.

நிறுவனத்தின் வருமானத்தை கணக்கிடும் முறையை விளக்கவும்.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Compute gross total income of Mr. X if he is a

- (a) Resident
- (b) Not ordinarily resident
- (c) Non -resident.
  - (i) Salary received in India Rs. 60,000
  - (ii) Income earned in India, received in London Rs. 7,000
  - (iii) Income from business in Iran but controlled and managed from India Rs. 13,000
  - (iv) Income from house property in Nepal Rs. 5,000
  - (v) Income of 2004-05 in USA, Now-brought to India Rs. 10,000.

திரு. எக்ஸ் ஒரு

(அ) வசிப்பவராக

(ஆ) சாதாரணமாக வசிப்பவராக இல்லை

(இ) குடியிருப்பு இல்லாதவராக இருந்தால் அவரது மொத்த வருமானத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.

- (i) இந்தியாவில் பெறப்படும் சம்பளம் ரூ. 60,000
- (ii) இந்தியாவில் சம்பாதித்த வருமானம், லண்டனில் ரூ. 7,000 பெறப்பட்டது
- (iii) ஈரானில் வணிகத்தில் இருந்து வருமானம் ஆனால் இந்தியாவில் இருந்து கட்டுப்படுத்தப்பட்டு நிர்வகிக்கப்படுகிறது ரூ. 13,000
- (iv) நேபாளத்தில் உள்ள வீட்டுச் சொத்தின் வருமானம் ரூ. 5,000
- (v) அமெரிக்காவில் 2004-05 இன் வருமானம் இப்போது, இந்தியாவிற்கு கொண்டு வரப்பட்டது ரூ. 10,000.

17. Income details of Thirumurugan for the financial year 2023-24 are as follows :

- (a) Salary Rs. 5,000 p.m
- (b) D.A. Rs. 2,000 p.m
- (c) Entertainment allowance Rs. 300 p.m
- (d) Employer contribution to RPF Rs. 7,900 p.a.
- (e) Interest credited to RPF @ 9.5% Rs. 1,000
- (f) City compensatory allowance Rs. 150 p.m.
- (g) Medical allowance Rs. 100 p.m.
- (h) HRA Rs. 600 p.m. (Rent paid Rs. 750 p.m)

Calculate salary income for the AY 2024-25.

2023-24 நிதியாண்டிற்கான திரு முருகனின் வருமான விவரங்கள் பின்வருமாறு.

- (அ) சம்பளம் ரூ. 5,000 (மாதம்)
- (ஆ) அகவிலைப் படி ரூ. 2,000 (மாதம்)
- (இ) பொழுது போக்கு கொடுப்பளவு ரூ.300 (மாதம்)
- (ஈ) மறுசீரமைப்பின் வருங்கால வைப்பு நிதிக்கு முதலாளியின் பங்களிப்பு ரூ. 7900 p.a.



- (உ) மறுசீரமைப்பின் வருங்கால வைப்பு நிதிக்கு வரவு வைக்கப்பட்ட வட்டி @ 9.5% ரூ. 1,000
- (ஊ) நகர இழப்பீடு கொடுப்புணர்வு ரூ.150 (மாதம்)
- (எ) மருத்துவ கொடுப்புணர்வு ரூ. 100 (மாதம்)
- (ஏ) வீட்டு வாடகை கொடுப்புணர்வு ரூ. 600 (மாதம்) (வாடகை ரூ. 750 மாதம்).
- மதிப்பீட்டு ஆண்டான 2024-25 க்கான சம்பள வருமானத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.

18. Compute income from other sources from the following:

	Rs.
Directors fees	12,000
Income from agriculture land in Pakistan	80,000
Interest from post office saving account	1,500
Interest on fixed deposit	1,800
Winning from Lotteries	50,000
Royalty on books (expenses Rs. 4,000)	20,000
Gross word puzzle price	2,500
பின்வருவனவற்றிலிருந்து பிற ஆதாரங்களில் இருந்து வருமானத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.	
	ரூ.
இயக்குநர் கட்டணம்	12,000
பாகிஸ்தானில் விவசாய நிலத்தில் இருந்து வருமானம்	80,000
அஞ்சலக சேமிப்பில் இருந்து வட்டி	1,500
நிலையான வைப்புத்தொகைக்கான வட்டி	1,800
இலாட்டரிகளில் இருந்து ரூ. 50,000 (வெற்றி பெற்ற)	
புத்தகங்களுக்கான ராயல் டி (செலவு ரூ. 4,000)	20,000
(ஆதாயம்)	
குறுக்கெழுத்து புதிர் பரிசு	2,500

19. Compute the total income of Mr. A and Mrs. A from the following information :

Salary income (computed) of Mrs. A Rs. 2,30,000

Income from profession of Mr. A Rs. 3,90,000

Income of Minor Son B from company deposit Rs. 15,000

Income of Minor daughter C from special talent Rs. 32,000

Interest from bank received by C on deposit Rs. 3,000

Gift received by 'C' on 30-9-2023 from friend of Mrs. A Rs. 2,500.

பின்வரும் தகவலிருந்து திரு. 'ஏ' மற்றும் திருமதி 'ஏ' ஆகியோரின் மொத்த வருமானத்தைக் கணக்கிடுங்கள்.

திருமதி 'ஏ' இன் தொழில் ரூ. 2,30,000 சம்பள வருமானம் (கணக்கிடப்பட்டது)

திரு. 'ஏ' இன் தொழில் மூலம் வருமானம் ரூ. 3,90,000

நிறுவன வைப்புத் தொகையில் இருந்து மைனர் மகன் 'பி' இன் வருமானம் ரூ. 15,000

மைனர் மகள் "சி" யின் வருமானம் சிறப்பு திறமையிலிருந்து ரூ. 32,000

ரூ. 3,000 வைப்புத்தொகைக்கு வங்கியில் இருந்து 'சி' பெற்ற வட்டி 'சி' 30-9-2023 அன்று திருமதி 'ஏ' யின் தோழியிடம் இருந்து பெற்ற பரிசு ரூ.2,500.

20. Explain the various types of assessment.

“பல்வேறு வகையான மதிப்பீட்டை” விளக்கவும்.

**S-5146**

**Sub. Code**

**22BCS5C3**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Fifth Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**CORPORATE GOVERNANCE AND SOCIAL  
RESPONSIBILITY**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What is 'bad corporate governance'?  
'மோசமான - பெருநிறுவன நிர்வாகம்' என்றால் என்ன?
2. Define 'Good Governance'.  
'நல்லாட்சி' என்பதை வரையறுக்கவும்.
3. What is 'SEBI'?  
'செபி' என்பது என்ன?
4. What is code of conduct for SEBI?  
"செபியின் நடத்தை நெறிமுறை" என்றால் என்ன?
5. What is "sustainability reporting"?  
நிலைத்தன்மை அறிக்கை என்றால் என்ன?
6. Briefly explain the dimension of corporate governance.  
பெரு நிறுவன நிர்வாகத்தின் பரிணாமம் பற்றி சுருக்கமாக விளக்கவும்.

7. Who is stakeholders?

பங்குதாரர்கள் என்பவர் யார்?

8. State any two objectives of corporate social responsibility.

பெரு நிறுவன சமூகப் பொறுப்பின் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்கள் யாவை?

9. What is social audit?

சமூக தணிக்கை என்பது என்ன?

10. What is ethics training programme?

நெறிமுறைகள் பயிற்சி திட்டம் என்றால் என்ன?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer any **five** questions.

11. (a) What are the advantages of corporate governance?

பெரு நிறுவன நிர்வாகத்தின் நன்மைகள் யாவை?

Or

(b) Explain the “Consequence of bad governance”.

மோசமான நிர்வாகத்தின் விளைவுகளை விளக்கவும்.

12. (a) What are the importance of SEBI code of conduct?

செபியின் நடத்தை குறியீட்டின் முக்கியத்துவம் என்ன?

Or

(b) Explain the importance of accounting standard.

கணக்கியல் தரநிலைகளின் முக்கியத்துவத்தை விளக்கவும்.

13. (a) What are the objectives of sustainability reporting?

நிலைத்தன்மை அறிக்கையின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Briefly explain the mission of corporate governance.

பெருநிறுவன நிர்வாகத்தின் நோக்கங்களை சுருக்கமாக விளக்கவும்.

14. (a) How to complement CSR?

பெரு நிறுவன சமூகப் பொறுப்பை எவ்வாறு செயல்படுத்துவது?

Or

(b) What are the challenge in implementing social responsibilities?

கார்ப்பரேட் சமூகப் பொறுப்பை செயல்படுத்துவதில் உள்ள சவால்கள் என்ன?

15. (a) What are the scope of business ethics?

வணிக நெறிமுறையின் நோக்கம் (அல்லது) தன்மை என்ன?

Or

(b) Briefly explain the business ethics in India.

இந்தியாவில் வணிக நெறிமுறைகள் பற்றி சுருக்கமாக விளக்கவும்.

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Explain the “measures of strengthen corporate governance”.

பெரு-நிறுவன நிர்வாகத்தை வலுப்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை விளக்கவும்.

17. What are the functions of SEBI?

செபி-யின் பணிகள் யாவை?

18. Explain the advantages and disadvantages of sustainability and corporate governance.

பெரு நிறுவன நிர்வாகத்தின் நிலையான தன்மை மூலம் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் - விளக்கவும்.

19. What are the advantages and disadvantages of corporate social responsibility of business in India?

இந்தியாவில் வணிகத்தின் பெரு நிறுவன சமூகப் பொறுப்பின் நன்மை மற்றும் தீமைகள் யாவை?

20. What are the objectives of social audit?

“சமூக தணிக்கையின் நோக்கங்கள்” யாவை?

**S-5147**

**Sub. Code**

**22BCS5C4**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Fifth Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**FINANCIAL MANAGEMENT**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. Define Financial Management.  
நிதி நிர்வாகத்தை வரையறுக்கவும்.
2. What is Public Finance?  
பொது நிதி என்றால் என்ன?
3. What is Capital Structure?  
மூலதன அமைப்பு என்றால் என்ன?
4. What is Leverage?  
அந்நியச் செலாவணி என்றால் என்ன?
5. What is Net Working Capital?  
நிகரவேலை மூலதனம் என்றால் என்ன?
6. What is Gross Working Capital?  
மொத்த வேலை மூலதனம் என்றால் என்ன?
7. What do you mean by Capitalization?  
மூலதனமாக்கல் என்றால் என்ன?

8. What is Fair Capitalization?

நியாயமான மூலதனமாக்கல் என்றால் என்ன?

9. Name Various Motives for Holding Cash.

பணத்தை வைத்திருப்பதற்கான பல்வேறு நோக்கங்களைக் குறிப்பிடவும்.

10. What is Inventory Management?

சரக்கு மேலாண்மை என்றால் என்ன?

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the Importance of Financial Management.

நிதி நிர்வாகத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

(b) Explain about the Evolution of Financial Management.

நிதி நிர்வாகத்தின் பரிணாம வளர்ச்சி பற்றி விளக்கவும்.

12. (a) ABC Company has currently and all equity capital structure consisting of 15,000 equity shares of Rs. 100 each. The management is planning to raise another Rs. 25,00,000 to finance a major programme of expansion and is considering three alternative methods of financing:

(i) To issue 25,000, equity shares of Rs. 100 each.

(ii) To issue 25,000, 8% debentures of Rs. 100 each.

(iii) To issue 25,000, 8% preference shares of Rs. 100 each.

The company's expected earnings before interest and taxes will be Rs. 8,00,000. Assuming a corporate tax rate of 50 per cent, determine the earning per share in each alternative and comment which alternative is best and why?



ஏபிசி நிறுவனம் தற்போது மற்றும் அனைத்து ஈக்விட்டி மூலதன அமைப்பையும் 15,000 ஈக்விட்டி பங்குகள் ரூ. ஒவ்வொன்றும் 100. நிர்வாகம் மேலும் ரூ. 25,00,000 ஒரு பெரிய விரிவாக்க திட்டத்திற்கு நிதியளிக்க மற்றும் மூன்று மாற்று நிதி முறைகளை பரிசீலித்து வருகிறது:

- (i) 25,000 ஈக்விட்டி பங்குகளை வெளியிட ரூ. ஒவ்வொன்றும் 100.
- (ii) 25,000 வெளியிட, 8% கடன்பத்திரங்கள் ரூ. ஒவ்வொன்றும் 100.
- (iii) 25,000 வெளியிட, 8% விருப்பப்பங்குகள் ரூ. ஒவ்வொன்றும் 100.

வட்டி மற்றும் வரிகளுக்கு முன் நிறுவனத்தின் எதிர்பார்க்கப்படும் வருவாய் ரூ. 8,00,000. கார்ப்பரேட் வரி விகிதத்தை 50 சதவீதமாகக் கருதி, ஒவ்வொரு மாற்றிட்டிலும் ஒரு பங்கின் வருவாயைத் தீர்மானித்து, எந்த மாற்று சிறந்தது, ஏன்?

Or

- (b) Given the following information, you are required to compute:

- (i) Capitalization,
- (ii) Capital Structure,
- (iii) Financial Structure.

Liabilities	Rs.
Equity share capital	10,00,000
Preference share capital	5,00,000
Long term loan and debentures	2,00,000
Retained earnings	6,00,000
Capital surplus	50,000
Current liabilities	1,50,000
	<hr/>
	25,00,000

பின்வரும் தகவலைக் கொண்டு,

(i) மூலதனமாக்கல்,

(ii) மூலதன அமைப்பு,

(iii) நிதி அமைப்பு ஆகியவற்றை நீங்கள் கணக்கிடுக:

பொறுப்புகள்	ரூ.
ஈக்விட்டி பங்கு மூலதனம்	10,00,000
முன்னுரிமை பங்கு மூலதனம்	5,00,000
நீண்டகால கடன் மற்றும் கடன் பத்திரங்கள்	2,00,000
தக்க வருவாய்	6,00,000
மூலதன உபரி	50,000
தற்போதைய பொறுப்புகள்	1,50,000
	<hr/>
	25,00,000

13. (a) Explain the Concepts of Working Capital Management.

பணி மூலதன நிர்வாகத்தின் கருத்துகளை விளக்குக.

Or

(b) A proforma cost sheet of a company provides the following particulars:

Elements of Cost	Amount Per Unit Rs.
Raw materials	80
Direct labour	30
Overheads	60
Total cost	<b>170</b>
Profit	30
Selling price	200

The following further particulars are available:

Raw materials are in stock on an average for one month. Work in process on an average for half a month. Finished goods are in stock on an average for one month. Credit allowed by suppliers is one month. Credit allowed to customers is two months. Lag in payment of wages is 1½ weeks. Lag in payment of overhead expenses is one month. One-fourth of the output is sold against cash. Cash in hand and at bank is expected to be Rs. 25,000. You are required to prepare a statement showing the working capital needed to finance a level of activity of 1,04,000 units of production. You may assume that production is carried on evenly throughout the year, wages and overheads accrue similarly and a time period 4 weeks is equivalent to a month.

ஒரு நிறுவனத்தின் ப்ரோஃபார்மா செலவுத்தாள் பின்வரும் விவரங்களை வழங்குகிறது:

செலவின் கூறுகள்	ஒரு யூனிட் தொகை ரூ.
மூலப்பொருட்கள்	80
நேரடி உழைப்பு	30
மேல் நிலைகள்	60
மொத்த செலவு	<b>170</b>
லாபம்	30
விற்பனை விலை	200

பின்வரும் மேலும் விவரங்கள் கிடைக்கின்றன:

சராசரியாக ஒரு மாதத்திற்கு மூலப்பொருட்கள் கையிருப்பில் இருக்கும். சராசரியாக அரைமாதத்திற்கு வேலை செய்யப்படுகிறது. முடிக்கப்பட்ட பொருட்கள் சராசரியாக ஒரு மாதத்திற்கு கையிருப்பில் இருக்கும். சப்ளைர்களால் அனுமதிக்கப்படும் கடன் ஒரு மாதம். வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் கடன் இரண்டு மாதங்கள். ஊதியம் வழங்குவதில் தாமதம் 1½ வாரங்கள். மேல்நிலை செலவுகளை செலுத்துவதில் தாமதம் ஒரு மாதம். வெளியீட்டில் நான்கில் ஒரு பங்கு பணத்திற்கு எதிராக விற்கப்படுகிறது. கையிலும் வங்கியிலும் ரொக்கம் ரூ. 25,000, 1,04,000 யூனிட் உற்பத்தியின்

செயல்பாட்டிற்கு நிதியளிக்கத் தேவையான செயல்பாட்டு மூலதனத்தைக்காட்டும் அறிக்கையை நீங்கள் தயாரிக்க வேண்டும். உற்பத்தியானது ஆண்டு முழுவதும் சமமாக மேற்கொள்ளப்படுகிறது, ஊதியங்கள் மற்றும் மேல்நிலைகள் ஒரே மாதிரியாகக்கூடும் மற்றும் 4 வாரங்கள் என்பது ஒரு மாதத்திற்குச்சமம் என்று நீங்கள் கருதலாம்.

14. (a) Explain about the Need of Capitalization.

மூலதனமாக்கலின் தேவை பற்றி விளக்கவும்.

Or

- (b) The estimated annual earnings S enterprises Ltd. is Rs. 2,00,000. What will be the amount of capitalization of the company if the fair rate of return earned by similar companies is (i) 12% and (ii) 15%.

எஸ்எண்டர்பிரைஸ் ஸ்லிமிடெட் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,00,000. இதே போன்ற நிறுவனங்கள் ஈட்டிய நியாயமான வருவாய் விகிதம் (i) 12% மற்றும் (ii) 15% எனில், நிறுவனத்தின் மூலதனத்தின் அளவு என்னவாக இருக்கும்.

15. (a) From the following information, find out economic order quantity.

Annual usage, 10,000 units.

Cost of placing and receiving one order Rs. 50.

Cost of materials per unit Rs. 25.

Annual carrying cost of one unit: 10% of inventory value.

பின்வரும் தகவலிலிருந்து, பொருளாதார ஒழுங்கு அளவைக் கண்டறியவும்.

ஆண்டு பயன்பாடு, 10,000 அலகுகள்.

ஒரு ஆர்டரை வைப்பதற்கும் பெறுவதற்கும் ஆகும் செலவு ரூ. 50.

ஒரு யூனிட் பொருட்களின் விலை ரூ. 25.

ஒரு யூனிட்டின் வருடாந்திர சமந்து செல்லும் செலவு: சரக்கு மதிப்பில் 10%.

Or

- (b) B Ltd. decides to liberalize credit to increase its sales. The liberalized credit policy will bring additional sales of Rs. 3,00,000. The variable costs will be 60% of sales and there will be 10% risk for non-payment and 5% collection costs. Will the company benefit from the new credit policy?

பி லிமிடெட் அதன் விற்பனையை அதிகரிக்க கடனை தாராளமயமாக்க முடிவு செய்கிறது. தாராளமயமாக்கப்பட்ட கடன் கொள்கை கூடுதல் விற்பனை ரூ. 3,00,000. மாறக்கூடிய செலவுகள் விற்பனையில் 60% இருக்கும் மற்றும் பணம் செலுத்தாததற்கு 10% ஆபத்து மற்றும் 5% வசூல் செலவுகள் இருக்கும். புதிய கடன் கொள்கையால் நிறுவனம் பயன்பெறுமா?

### Part C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Describe about the Function of Finance Manager.

நிதி மேலாளரின் செயல்பாடு பற்றி விவரிக்கவும்.

17. Calculate

- (a) Operating Leverage,  
(b) Financial Leverage and  
(c) Composite Leverage from the following figures:

Particulars	Original Rs.	After an increase of 20% in sales Rs.
Sales (20,000 units at Rs. 10)	2,00,000	2,40,000
Variable cost (Rs. 6 per unit)	1,20,000	1,44,000
Fixed cost	60,000	60,000
Earning Before Interest and Tax	<b>20,000</b>	<b>36,000</b>
Less: Interest	5,000	5,000
Profit Before Tax	<b>15,000</b>	<b>31,000</b>
Tax at 50%	7,500	15,500
Profit after tax	<b>7,500</b>	<b>15,500</b>

கணக்கிடு

(அ) செயல்பாட்டு அந்நியச் செலாவணி,

(ஆ) நிதி அந்நியச் செலாவணி விளம்பரம்

(இ) பின்வரும் புள்ளி விவரங்களிலிருந்து கூட்டு அந்நியச் செலாவணி:

விவரங்கள்	அசல் ரூ.	விற்பனையில் 20% அதிகரிப்புக்குப் பிறகு ரூ.
விற்பனை (20,000 யூனிட்கள் ரூ. 10)	2,00,000	2,40,000
மாறக்கூடிய விலை (ஒரு யூனிட்டுக்கு ரூ. 6)	1,20,000	1,44,000
நிலையான செலவு	60,000	60,000
வட்டி மற்றும் வரிக்கு முன் சம்பாதித்தல்	<b>20,000</b>	<b>36,000</b>
குறைவு: வட்டி	5,000	5,000
வரிக்கு முந்தைய லாபம்	<b>15,000</b>	<b>31,000</b>
50% வரி	7,500	15,500
வரிக்குப் பின் லாபம்	<b>7,500</b>	<b>15,500</b>

18. The following information has been provided by a company for the year ended 31.03.2017:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Equity share capital	2,00,000	Fixed assets less depreciation	3,00,000
85 Debentures	1,00,000	Inventories	1,00,000
Reserves and surplus	50,000	Sundry debtors	70,000
Long term loans	50,000	Cash and bank	10,000
Sundry creditors	80,000		
	<u>4,80,000</u>		<u>4,80,000</u>

Sales for the year ended 31.03.2017 amounted to Rs. 10,00,000 and it is estimated that the same will amount to Rs. 12,00,000 for the year 2017-18. You are required to estimate the working capital requirements for the year 2017-18 assuming a linear relationship between sales and working capital.

31.03.2017 முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பின்வரும் தகவல்கள் ஒரு நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்டுள்ளன:

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துக்கள்	ரூ.
ஈக்விட்டி பங்கு மூலதனம்	2,00,000	நிலையான சொத்துக்கள் குறைவான தேய்மானம்	3,00,000
85 கடன்பத்திரங்கள்	1,00,000	சரக்குகள்	1,00,000
இருப்பு மற்றும் உபரி	50,000	பல்வேறு கடனாளிகள்	70,000
நீண்ட கால கடன்கள்	50,000	பணம் மற்றும் வங்கி	10,000
பல்வேறு கடன் வழங்குபவர்கள்	80,000		
	<u>4,80,000</u>		<u>4,80,000</u>

31.03.2017 ஆம் ஆண்டிற்கான விற்பனை ரூ. 10,00,000 மற்றும் அதே தொகை ரூ. 2017-18 ஆம் ஆண்டிற்கு 12,00,000. 2017-18 ஆம் ஆண்டிற்கான செயல்பாட்டு மூலதனத் தேவைகளை விற்பனை மற்றும் செயல்பாட்டு மூலதனத்திற்கு இடையே உள்ள நேரியல் உறவைக் கருதி நீங்கள் மதிப்பிட வேண்டும்.

19. The following is the Balance Sheet of ABC Ltd. in condensed form:

Rs.

I. Equity and Liabilities

1. Shareholder's Funds

(a) Share Capital:

2000 Equity shares of Rs. 100 each 2,00,000

500 preference shares of Rs. 100 each 50,000

(b) Current Liabilities 1,00,000

2. Non-Current Liabilities 50,000

Total 4,00,000

II. Assets

1. Non-Current Assets

Fixed Assets 3,00,000

2. Current Assets 1,00,000

Total 4,00,000

The normal rate of return in case of similar business is 10% ascertain whether the company is over capitalized, under-capitalized or fairly capitalized when earnings available for equity shareholders are:

(i) Rs. 25,000,

(ii) Rs. 40,000,

(iii) Rs. 30,000.

பின்வருவபவை ஏபிசி லிமிடெட் இன் பேலன்ஸ் ஷீட் சுருக்கப்பட்ட வடிவத்தில் உள்ளது:

ரூ.

# I. ஐ.எஸ். சமபங்கு மற்றும் பொறுப்புகள்

## 1. பங்குதாரர்கள் நிதி

(அ) பங்கு மூலதனம்:

2000 ஈக்விட்டி பங்குகள் ரூ. ஒவ்வொன்றும் 100 2,00,000

500 விருப்பப்பங்குகள் ரூ. ஒவ்வொன்றும் 100 50,000

(ஆ) தற்போதைய பொறுப்புகள் 1,00,000

2. நடப்பு அல்லாத பொறுப்புகள் 50,000

மொத்தம் 4,00,000

## II. சொத்துக்கள்

### 1. நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள்

நிலையான சொத்துக்கள் 3,00,000

2. தற்போதைய சொத்துக்கள் 1,00,000

மொத்தம் 4,00,000



இதே போன்ற வணிகத்தின் போது சாதாரண வருவாய் விகிதம் 10% ஆகும், நிறுவனம் அதிக மூலதனமா, குறைவான மூலதனமா அல்லது சமபங்கு பங்கு தாரர்களுக்கு வருமானம் கிடைக்கும் போது நியாயமான மூலதனமா என்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்:

(i) Rs. 25,000,

(ii) Rs. 40,000,

(iii) Rs. 30,000.

20. A company is expecting to have Rs. 32,000 cash in hand on 01.04.2017 and it requests you to prepare cash budget for the three months, April to June 2017. The following information is supplied to you:

Month	Sales Rs.	Purchases Rs.	Wages Rs.	Expenses Rs.
February	70,000	44,000	6,000	5,000
March	80,000	54,000	9,000	6,000
April	96,000	60,000	9,000	7,000
May	1,00,000	68,000	11,000	9,000
June	1,20,000	62,000	1,40,000	9,000

Other Information:

- (a) Period of credit allowed by suppliers is two months.  
 (b) 25% of sales is for cash and the period of credit allowed to customers for credit sales is one month.  
 (c) Delay in payment of wages and expenses one month.  
 (d) Income tax Rs. 28,000 is to be paid in June 2017.

ஒரு நிறுவனம் Ts ஐ எதிர்பார்க்கிறது. 01.04.2017 அன்று கையில் 32,000 ரொக்கம் உள்ளது. ஏப்ரல் முதல் ஜூன் 2017 வரையிலான மூன்று மாதங்களுக்கான பணவரவு செலவுத்திட்டத்தைத் தயாரிக்குமாறு அது உங்களைக் கோருகிறது. பின்வரும் தகவல்கள் உங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன:

மாதங்கள் விற்பனை கொள்முதல் கூலிகள் செலவுகள்	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
பிப்ரவரி	70,000	44,000	6,000	5,000
மார்ச்	80,000	54,000	9,000	6,000
ஏப்ரல்	96,000	60,000	9,000	7,000
மே	1,00,000	68,000	11,000	9,000
ஜூன்	1,20,000	62,000	1,40,000	9,000

மற்ற தகவல்கள்:

- (அ) சப்ளையர்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட கடன் காலம் இரண்டு மாதங்கள்.
- (ஆ) 25% விற்பனைபணத்திற்காகவும், கடன் விற்பனைக்காக வாடிக்கையாளர்களுக்கு அனுமதிக்கப்படும் கடன் காலம் ஒரு மாதமாகும்.
- (இ) ஒரு மாதம் ஊதியம் மற்றும் செலவுகள் தாமதம்.
- (ஈ) வருமானவரி ரூ. 28,000 ஜூன் 2017 இல் செலுத்தவேண்டும்.

**S-5148**

**Sub. Code**

**22BCS5C5**

**B.Com. (CS) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2024**

**Fifth Semester**

**Commerce with Corporate Secretaryship**

**ECONOMIC LAWS**

**(CBCS – 2022 onwards)**

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

**Part A**

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. Define 'industrial undertaking.'  
'தொழில்துறை நிறுவனத்தை' வரையறு.
2. What does the term 'Industrial Policy'?  
'தொழில்துறை கொள்கை' என்ற சொல் என்ன?
3. What is meant by regulation of combination under the Competition Act, 2002?  
போட்டி சட்டம், 2002 இன் கீழ் 'சேர்க்கை ஒழுங்குமுறை' என்றால் என்ன?
4. What is meant by "combination" as per the Competition Act, 2002?  
போட்டி சட்டம், 2002 இன் படி "கலவை" என்றால் என்ன?
5. Define "foreign exchange" as per the Foreign Exchange Management Act, 1999.  
அந்நிய செலாவணி மேலாண்மை சட்டம், 1999 இன் படி "அந்நிய செலாவணி" என்பதை வரையறு.

6. List Two primary objective of the Foreign Exchange Management Act, 1999 (FEMA).

அந்திய செலவாணி மேலாண்மை சட்டம், 1999 (FEMA) இன் இரண்டு முதன்மை நோக்கங்களை பட்டியலிடுக.

7. Define 'consumer' under the Consumer Protection Act, 1986.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 ன் கீழ் 'நுகர்வோர்' என்பதை வரையறு.

8. How does the Consumer Protection Act, 1986 aim to protect consumer interests?

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986 எவ்வாறு நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.

9. Define "environment" as per the Environment Protection Act, 1986.

சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 இன் படி "சுற்றுச்சூழல்" என்பதை வரையறு.

10. Write any two objectives of the Environment Protection Act, 1986?

சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 இன் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை எழுதுக.

**Part B**

(5 × 5 = 25)

Answer **all** questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the main objectives of the Industries (Development and Regulation) Act, 1951?

தொழில்கள் (மேம்பாடு மற்றும் ஒழுங்குமுறை) சட்டம், 1951 இன் முக்கிய நோக்கங்கள் என்ன?

Or

- (b) Assess the impact of the Industrial Policy of 1991 on the regulatory framework established by the Industries (Development and Regulation) Act, 1951.

தொழில்கள் (மேம்பாடு மற்றும் ஒழுங்குமுறை) சட்டம், 1951 ஆல் நிறுவப்பட்ட ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்பின் மீது 1991 இன் தொழில்துறை கொள்கையின் தாக்கத்தை மதிப்பிடுக.

12. (a) Explain the provisions related to monopolistic and restrictive trade practices under the Competition Act, 2002.

போட்டிச் சட்டம், 2002 ன் கீழ் ஏகபோக மற்றும் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வர்த்தக நடைமுறைகள் தொடர்பான விதிகளை விளக்குக.

Or

- (b) What is the role of the Competition Commission of India (CCI) as per the Competition Act, 2002?

போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் படி, இந்திய போட்டி ஆணையத்தின் (CCI) பங்கு என்ன?

13. (a) How does FEMA regulate transactions in foreign exchange for residents and non-residents?

FEMA ஆனது குடியிருப்பாளர்கள் மற்றும் குடியுரிமை பெறாதவர்களுக்கான அந்நியச் செலவாணியில் பரிவர்த்தனைகளை எவ்வாறு ஒழுங்குபடுத்துகிறது.

Or

- (b) Distinguish between current account transactions and capital account transactions as per FEMA.

FEMA இன் படி நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் மூலதன கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் வேறுபடுத்துக.

14. (a) What is the primary objective of the Consumer Protection Act, 1986?

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 இன் முதன்மை நோக்கம் என்ன?

Or

- (b) Explain the right to 'consumer education' under the Consumer Protection Act, 1986.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 கீழ் 'நுகர்வோர் கல்வி'க்கான உரிமையை விளக்குக.

15. (a) What are the general powers of the Central Government under the Environment Protection Act, 1986?

சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 ன் கீழ் மத்திய அரசின் பொது அதிகாரங்கள் என்ன?

Or

- (b) How does the Environment Protection Act, 1986 aim to prevent and control environmental pollution?

சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 சுற்றுச்சூழல் மாசுபாட்டைத் தடுப்பதையும் கட்டுப்படுத்துவதையும் எவ்வாறு நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது?

**Part C**

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. What are the penalties for non-compliance with the registration and licensing requirement under the Industries (Development and Regulation) Act, 1951?

தொழில்கள் (மேம்பாடு மற்றும் ஒழுங்குமுறை) சட்டம், 1951 இன் கீழ் பதிவு மற்றும் உரிமத் தேவைகளுக்கு இணங்காததற்கு என்ன அபராதம்?

17. What measures does the Competition Act, 2002 take to control restrictive trade practices?

போட்டிச் சட்டம், 2002 கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வர்த்தக நடைமுறைகளைக் கட்டுப்படுத்த என்ன நடவடிக்கைகள் எடுக்கிறது?

18. Examine the provisions of FEMA related to the export of goods and services.

பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் ஏற்றுமதி தொடர்பான FEMA இன் விதிகளை ஆராயவும்.

19. Describe the role of the District Consumer Disputes Redressal Forum under the Consumer Protection Act, 1986.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 ன் கீழ் மாவட்ட நுகர்வோர் குறைதீர் மன்றத்தின் பங்கை விவரி.

20. Discuss the measures are included under the prevention and control of environmental pollution as per the Act.

சட்டத்தின்படி சுற்றுச்சூழல் மாசுபாட்டைத் தடுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துதல் ஆகியவற்றின் கீழ் உள்ள நடவடிக்கைகள் பற்றி விவாதி.